

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2019

с. Казачинское

№ 166-п

О реализации закона Красноярского края от 19.12.2013 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан» в соответствии с государственной программой Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан» и определении уполномоченного органа

В целях эффективной реализации переданных государственных полномочий, в соответствии с Законом Красноярского края от 19.12.2013 № 5-1959 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан в соответствии с государственной программой Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан, Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан», руководствуясь ст.21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Определить Отдел социальной защиты населения администрации Казачинского района Красноярского края уполномоченным органом по:

1.1. обеспечению предоставления адресной материальной помощи на компенсацию расходов на оплату услуг вдовам (вдовцам), нетрудоспособным детям (если они достигли возраста 55 лет женщины и 60 лет мужчины либо являются инвалидами) по изготовлению и установке (замене) памятников (надгробий), благоустройству могил участников (инвалидов) Великой Отечественной войны, умерших на территории Красноярского края до 12 июня 1990 года, адресной материальной помощи на компенсацию расходов на проезд, совершенный один раз в течение календарного года, по территории Российской Федерации к месту следования и обратно реабилитированным лицам, адресной материальной помощи на компенсацию расходов на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда края, достигшим возраста 65 лет, пользующимся мерами социальной поддержки, установленными статьей 4 Закона края от 10 декабря 2004 года N 12-2703 "О мерах социальной поддержки ветеранов", адресной материальной помощи на компенсацию расходов на установку стационарного телефона по месту жительства ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам (вдовцам) инвалидов и участников Великой Отечественной войны (далее - адресная материальная помощь), в том числе:

приему и регистрации заявлений и документов от обратившихся граждан в целях определения права на получение адресной материальной помощи;

проведению проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина при поступлении заявления и документов в виде электронного документа (пакета документов);

принятию решений о мотивированном отказе в приеме к рассмотрению документов, поступивших в виде электронного документа (пакета документов), уведомлению граждан в электронном виде о принятом решении;

принятию решений о назначении либо мотивированном отказе в назначении адресной материальной помощи;

определению размера адресной материальной помощи;

уведомлению граждан о принятом решении о назначении, либо мотивированном отказе в назначении адресной материальной помощи способом, указанным в заявлении;

направлению до 10-го числа каждого календарного месяца в краевое государственное казенное учреждение, уполномоченное на исполнение публичных обязательств в сфере социальной поддержки населения (далее - уполномоченное учреждение), в электронном виде;

расчетных ведомостей с указанием общей численности получателей и сумм назначенной адресной материальной помощи по отделениям почтовой связи и российским кредитным организациям;

поименных списков получателей адресной материальной помощи с указанием счетов, открытых ими в российских кредитных организациях, и назначенных им сумм;

поименных ведомостей получателей адресной материальной помощи через отделения почтовой связи с указанием назначенных им сумм;

1.2.назначению (отказу в назначении) единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения проживающим на территории Красноярского края и имеющим доход (среднедушевой доход семьи) ниже полуторакратной величины прожиточного минимума, установленной для пенсионеров по соответствующей группе территорий Красноярского края, за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, одиноко проживающим неработающим гражданам, достигшим возраста 55 и 50 лет (мужчины и женщины соответственно), инвалидам I и II групп, а также одиноко проживающим супружеским парам из числа неработающих граждан, достигших возраста 55 и 50 лет (мужчины и женщины соответственно), и инвалидов I и II групп, семьям, состоящим из указанных граждан, не имеющих в своем составе совершеннолетних трудоспособных членов семьи, кроме обучающихся по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, до окончания ими такого обучения, но не более чем до достижения возраста 23 лет (далее - единовременная адресная материальная помощь на ремонт жилого помещения), в том числе:

приему и регистрации заявлений и документов от обратившихся граждан в целях определения права на получение единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения;

проведению проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина при поступлении заявления и документов в виде электронного документа (пакета документов);

принятию решений о мотивированном отказе в приеме к рассмотрению документов, поступивших в виде электронного документа (пакета документов), уведомлению граждан в электронной форме о принятом решении;

принятию решений о назначении либо мотивированном отказе в назначении единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения;

по определению размера единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения и уведомлению о сроках ее предоставления;

уведомлению граждан о принятом решении о назначении, либо мотивированном отказе в назначении единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения способом, указанным в заявлении;

направлению до 1-го и до 15-го числа каждого календарного месяца, но не позднее 15 дней со дня принятия решения о назначении единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения в уполномоченное учреждение в электронном виде:

расчетных ведомостей с указанием общей численности получателей и сумм назначенной единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения по отделениям почтовой связи и российским кредитным организациям;

поименных списков получателей единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения с указанием счетов, открытых ими в российских кредитных организациях, и назначенных им сумм;

поименных ведомостей получателей единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения через отделения почтовой связи с указанием назначенных им сумм;

1.3. назначению (отказу в назначении) единовременной адресной материальной помощи обратившимся гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Красноярского края (далее - единовременная адресная материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией), в том числе:

приему и регистрации заявлений и документов от обратившихся граждан в целях определения права на получение единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией;

проведению проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина при поступлении заявления и документов в виде электронного документа (пакета документов);

принятию решений о мотивированном отказе в приеме к рассмотрению документов, поступивших в виде электронного документа (пакета документов), уведомлению граждан в электронной форме о принятом решении;

принятию решений о назначении либо мотивированном отказе в назначении единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией;

определению размера единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией, уведомлению о сроках ее предоставления;

уведомлению граждан о принятом решении о назначении, либо мотивированном отказе в назначении единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией способом, указанным в заявлении;

направлению до 1-го и до 15-го числа каждого календарного месяца, но не позднее 15 дней со дня принятия решения о назначении единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией в уполномоченное учреждение в электронном виде:

расчетных ведомостей с указанием общей численности получателей и сумм назначенной единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией по отделениям почтовой связи и российским кредитным организациям;

поименных списков получателей единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией с указанием счетов, открытых ими в российских кредитных организациях;

поименных ведомостей получателей единовременной адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией через отделения почтовой связи с указанием назначенных им сумм;

1.4. назначению (отказу в назначении) единовременной адресной материальной помощи на ремонт печного отопления и (или) электропроводки в жилых помещениях, требующих ремонта печного отопления и (или) электропроводки, на развитие личного подсобного хозяйства проживающим на территории Красноярского края малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, среднедушевой доход которых по независящим от них причинам не превышает величину прожиточного минимума, установленную для соответствующих основных социально-демографических групп населения по соответствующей группе территорий края, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 4.4.6 подпрограммы "Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности" государственной программы Красноярского края "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 года N 507-п (далее - единовременная адресная материальная помощь), в том числе:

приему и регистрации заявлений и документов, необходимых для назначения единовременной адресной материальной помощи, проведению проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

проведению проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина при поступлении заявления и документов в виде электронного документа (пакета документов);

принятию решений о мотивированном отказе в приеме к рассмотрению документов, поступивших в виде электронного документа (пакета документов), уведомлению граждан в электронном виде о принятом решении;

принятию решений о назначении либо мотивированном отказе в назначении единовременной адресной материальной помощи;

определению размера единовременной адресной материальной помощи;

уведомлению граждан о принятом решении о назначении, либо мотивированном отказе в назначении единовременной адресной материальной помощи способом, указанным в заявлении;

заключению соглашений с гражданами, в отношении которых принято решение о назначении единовременной адресной материальной помощи, по форме, утвержденной органом исполнительной власти края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан;

подготовке и направлению в уполномоченное учреждение до 10-го числа каждого календарного месяца в электронном виде:

расчетных ведомостей с указанием общей численности получателей и сумм назначенной единовременной адресной материальной помощи по отделениям почтовой связи и российским кредитным организациям;

поименных списков получателей единовременной адресной материальной помощи с указанием счетов, открытых ими в российских кредитных организациях, и назначенных им сумм;

поименных ведомостей получателей единовременной адресной материальной помощи через отделения почтовой связи с указанием назначенных им сумм;

1.5. назначению, (отказу в назначении) государственной социальной помощи малоимущим одиноко проживающим гражданам, малоимущим семьям, проживающим на территории Красноярского края, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Красноярском крае, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 4.4.11 подпрограммы "Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности" государственной программы Красноярского края "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной Постановлением

Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 года N 507-п (далее - единовременная государственная социальная помощь), в том числе:

- приему и регистрации заявлений и документов, необходимых для назначения единовременной государственной социальной помощи, проведению проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- проведению проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина при поступлении заявления и документов в виде электронного документа (пакета документов);
- принятию решений о мотивированном отказе в приеме к рассмотрению документов, поступивших в виде электронного документа (пакета документов), уведомлению граждан в электронном виде о принятом решении;
- принятию решений о проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования) представленных гражданином сведений о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) в случае необходимости проведения такой проверки (комиссионного обследования), уведомлению граждан в письменной форме о принятом решении;
- принятию решений о назначении либо мотивированном отказе в назначении единовременной государственной социальной помощи;
- уведомлению граждан в письменной форме о принятом решении о назначении, либо мотивированном отказе в назначении единовременной государственной социальной помощи с одновременным возвратом документов, представленных на бумажном носителе, в случае отказа в назначении единовременной государственной социальной помощи;
- определению размера единовременной государственной социальной помощи;
- подготовке и направлению в уполномоченное учреждение до 10-го числа каждого календарного месяца в электронном виде:
- расчетных ведомостей с указанием общей численности получателей и сумм назначенной единовременной государственной социальной помощи по отделениям почтовой связи и российским кредитным организациям;
- поименных списков получателей единовременной государственной социальной помощи с указанием счетов, открытых ими в российских кредитных организациях, и назначенных им сумм;
- поименных ведомостей получателей единовременной государственной социальной помощи через отделения почтовой связи с указанием назначенных им сумм;

1.6. по назначению (отказу в назначении) адресной материальной помощи;

по принятию решений о необходимости проведения ремонта в жилых помещениях, занимаемых гражданами и ремонта печного отопления и (или) электропроводки в жилых помещениях, занимаемых гражданами

1.7. бесплатно обеспечению автономными дымовыми извещателями, проживающих на территории района семей, имеющих трех и более детей до достижения ими возраста 18 лет (детей, достигших возраста 18 лет, и обучающихся в общеобразовательных организациях, - до окончания ими обучения), в том числе усыновленных, пасынков, падчериц, а также приемных, опекаемых, находящихся под попечительством, проживающих совместно, в соответствии с пунктом 8.1 подпрограммы "Социальная поддержка семей, имеющих детей" государственной программы края "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной Постановлением Правительства края от 30 сентября 2013 года N 507-п (далее - дымовые извещатели), в том числе:

- приему и регистрации заявлений и документов от обратившихся граждан в целях определения права на обеспечение дымовыми извещателями;

1.8. исполнению Закона Красноярского края 06.03.2008г. № 4-1381 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края

отдельными государственными полномочиями по обеспечению социальным пособием на погребение и возмещению стоимости услуг по погребению».

1.9. Исполнению Закона Красноярского края от 19.12.2013г. № 5-1967 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по назначению и предоставлению ежемесячной компенсации выплаты на ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет, которому временно не предоставлено место в государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей основную программу дошкольного образования».

2. Уполномоченному органу исполнять государственные полномочия надлежащим образом.

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений на оказание адресной материальной помощи по государственной программе Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан» согласно приложению № 1.

4. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений на оказание адресной материальной помощи по государственной программе Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан» согласно приложению № 2.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной политике, начальника Отдела образования администрации района Л.А. Федоненко.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2019 года.

Первый заместитель главы района
по оперативной работе

Л.Л. Турова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Казачинского района
от 24.04.2019 № 166-п

**Положение о комиссии по рассмотрению заявлений
на оказание адресной материальной помощи по государственной программе
Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан»**

1. Комиссия по рассмотрению заявлений на оказание единовременной адресной материальной помощи по государственной программе Красноярского края "Развитие системы социальной поддержки граждан" (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Казачинского района и настоящим Типовым положением.

3. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений от граждан, но не реже одного раза в месяц.

4. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, в отсутствие председателя руководство Комиссией осуществляет его заместитель.

5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.

6. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее 1/2 от установленного числа ее членов.

Комиссия рассматривает заявления и формирует предложения. С учетом предложений Комиссии начальник отдела социальной защиты населения администрации Казачинского района (далее – ОСЗН) издает приказ об оказании единовременной адресной материальной помощи гражданам.

7. При рассмотрении вопросов о предоставлении единовременной адресной материальной помощи Комиссия вправе:

обращаться в уполномоченные органы с запросом о проверке достоверности представленных заявителем документов;

получать в установленном порядке от органов администрации города, муниципальных предприятий, учреждений и других организаций информацию, необходимую для принятия решения;

приглашать на заседание Комиссии заявителя и заслушивать его объяснения для рассмотрения вопроса по существу обращения.

8. Комиссия рассматривает заявления граждан и с учетом представленных документов может предлагать конкретный размер помощи.

9. Рассмотрение заявлений на комиссии оформляется протоколом за подписью председателя Комиссии и секретаря, присутствующих на заседании. Протоколы и все представленные документы хранятся у секретаря Комиссии в течение срока, установленного номенклатурой дел органа администрации города.

4. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, в отсутствие председателя - его заместитель. Председателем Комиссии является начальник ОСЗН.

5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Казачинского района
от 24.04.2019 № 166-п

**Состав комиссии по рассмотрению заявлений
на оказание единовременной адресной материальной помощи по
государственной программе Красноярского края «Развитие системы социальной
поддержки граждан»**

Председатель комиссии:

Денгис Татьяна Петровна - начальник отдела социальной защиты населения администрации района;

Заместитель председателя комиссии:

Эдита Аркадьевна Пармасевич - главный специалист отдела социальной защиты населения администрации района;

Члены комиссии:

Гилеева Анна Ивановна - председатель районного Совета ветеранов (по согласованию);

Курбатова Диана Викторовна - заведующий отделением срочного социального обслуживания муниципального бюджетного учреждения Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию);

Чащина Татьяна Ивановна - специалист по социальной работе муниципального бюджетного учреждения Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию).