

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2017 г.

с. Казачинское

№ 169-п

О внесении изменений в постановление администрации Казачинского района от 26.11.2015г. № 463-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3, 4, 5 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь ст. 36 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Казачинского района от 26.11.2015г. № 463-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1.в пункте 4:

-абзац первый после слов «на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов,» дополнить словами «а также на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов,»;

-в абзаце втором слова «на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.» заменить словами «на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.»;

-в пункте 5 слова «на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.» заменить словами «на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов.»;

1.2. в Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок):

-в пункте 7:

-слова «(за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование)» заменить словами «(за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, а также затрат на содержание жилых помещений, предоставленных сотрудникам учреждения по договорам найма, в части возмещения коммунальных услуг)»;

-дополнить абзацем следующего содержания:

«Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.»;

-в пункте 8:

-в абзаце десятом цифры «2015» заменить словами «текущем финансовом», слова «применяет коэффициент» заменить словами «принимает решение о применении коэффициента»;

-в абзаце одиннадцатом слова «V2015» заменить словами «Vтф»;

-в абзаце четырнадцатом слова «V2015» заменить словами «Vтф», цифры «2015» заменить словами «текущем финансовом»;

-в абзаце первом пункта 10 слово «утверждаются» заменить словами «утверждаются в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»;

-в абзаце первом пункта 13 слово «определяемые» заменить словами «определяемые стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденными уполномоченными органами местного самоуправления Казачинского района, а в случае их отсутствия –»;

-абзац седьмой пункта 17 исключить;

-абзац четвертый пункта 18 исключить;

-в пункте 23:

-в абзаце третьем слова «Объем субсидии $G_{3_{отчет}}$ » заменить словами «Объем субсидии $M_{3_{отчет}}$ »;

-в абзаце шестом «Объем субсидии $G_{3_{отчет}}$ » заменить словами «Объем субсидии $M_{3_{отчет}}$ »;

-дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

«28.1. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением органу местного самоуправления Казачинского района, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, предварительного отчета о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год в соответствии с пунктом 33 Порядка (далее - предварительный отчет).

В случае если указанные в предварительном отчете показатели объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) меньше соответствующих показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в районный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.»;

-в пункте 30 слово «текущего» заменить словом «очередного»;

-пункты 31 - 33 изложить в следующей редакции:

«31. В случае если муниципальное задание в соответствии с Методикой оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утверждаемой постановлением администрации Казачинского района, признано не выполненным по муниципальной услуге (работе) в части показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), то не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, образовавшиеся в связи с невыполнением муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), подлежат возврату в районный бюджет в срок до 1 марта очередного финансового года.

32. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, органами местного самоуправления Казачинского района, осуществляющими функции и полномочия учредителей бюджетных или автономных учреждений, путем проведения мониторинга исполнения муниципального задания (далее - мониторинг).

Мониторинг осуществляется не реже двух раз в течение текущего финансового года, а по итогам отчетного финансового года - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, на основании представленного муниципальным учреждением отчета о выполнении муниципального задания за отчетный период по следующим направлениям:

соответствие качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) установленным в муниципальном задании показателям качества муниципальных услуг (работ);

соответствие объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) установленным в муниципальном задании показателям объема муниципальных услуг (работ).

По итогам проведения мониторинга главные распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, органы местного самоуправления Казачинского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, составляют аналитическую записку о результатах мониторинга, содержащую характеристику:

фактических результатов выполнения муниципальным учреждением муниципального задания;

факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципальным учреждением муниципального задания от запланированных.

На основании результатов мониторинга, проводимого в течение текущего финансового года, главные распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, органы местного самоуправления Казачинского района, осуществляющие функции и полномочия учредителей бюджетных или автономных учреждений, при выявлении необходимости внесения изменений в муниципальное задание осуществляют формирование нового муниципального задания (с учетом внесенных изменений) в соответствии с Порядком.

Аналитическая записка о результатах мониторинга в течение 10 рабочих дней со дня завершения проведения мониторинга размещается в сети Интернет на официальном сайте главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находится краевое муниципальное казенное учреждение, органа местного самоуправления Казачинского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в случае их отсутствия - на официальном сайте Казачинского района.

33. Отчет о выполнении муниципального задания в течение текущего финансового года формируется муниципальным учреждением ежеквартально (за исключением отчета за четвертый квартал текущего финансового года) и представляется главному распорядителю средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, органу местного самоуправления Казачинского района, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в сроки, установленные муниципальным заданием.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год формируется муниципальным учреждением и представляется главному распорядителю средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, органу местного самоуправления Казачинского района, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 25 января финансового года, следующего за отчетным. При этом не позднее 15 рабочих дней до завершения текущего финансового года муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное автономное учреждение представляет органу местного самоуправления Казачинского района, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, предварительный отчет, содержащий предварительную

информацию, предусмотренную абзацами четвертым - одиннадцатым настоящего пункта.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год должен содержать следующую информацию:

наименование муниципального учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу);

наименование оказываемой услуги (выполняемой работы);

наименование показателя качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

значения показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год;

фактические значения показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) за отчетный финансовый год;

причины отклонения значений показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) от запланированных;

источник информации о фактических значениях показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

иную информацию, запрашиваемую главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, органом местного самоуправления Казачинского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, необходимую для проведения оценки выполнения муниципального задания.»;

-в пункте 35 слова «пояснительной запиской, содержащей оценку выполнения муниципального задания и (или) причины его невыполнения,» заменить словами «аналитической запиской о результатах мониторинга по итогам отчетного финансового года»;

заголовок приложения № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Значения норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, выраженных в натуральных показателях и установленных методом наиболее эффективного учреждения».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления администрации района С.А.Новикову.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Первый заместитель главы района
по оперативной работе

Л.Л.Турова