



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2023

с. Казачинское

№ 196-п

#### **Об утверждении Положения о порядке организации деятельности семейных дошкольных групп на территории Казачинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 01.01.2001 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 декабря 2013 года N 68 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда", письмом Министерства образования и науки РФ от 27 сентября 2012 года N 08-406 "Об организации семейных дошкольных групп в качестве структурных подразделений ДОО", руководствуясь ст.21 Устава Казачинского района,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации деятельности семейных дошкольных групп на территории Казачинского района согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной политике, начальника Отдела образования администрации Казачинского района Л.А. Федоненко.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Первый заместитель главы района  
по оперативной работе

Е.В. Савков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации деятельности семейных дошкольных групп на территории**  
**Казачинского района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регулирует организацию деятельности семейных групп на территории Казачинского района (далее - семейная группа).

1.2. Семейная группа является структурной единицей близлежащего образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение) в соответствии с уставом Учреждения.

1.3. Семейная группа создается с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования и организуется:

- в многодетных семьях, имеющих 3 и более детей (от 3 до 8 детей) в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи;

- в семьях, имеющих менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет и готовых принять детей дошкольного возраста из других семей (от 3 до 8 детей), по месту проживания данной семьи.

1.4. Задачи семейной группы:

- расширение и развитие новых форм дошкольного образования, обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализация индивидуального подхода в воспитании детей;

- поддержка многодетных семей;

- предоставление родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей.

1.5. Семейная группа обеспечивает воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕМЕЙНОЙ ГРУППЫ**

2.1. Семейная группа организуется Учреждением в соответствии с п.1.2. и п.1.3. В семейной группе создаются все необходимые условия для организации образовательной и игровой деятельности.

2.2. Режим работы семейной группы определяется уставом Учреждения и договором между Учреждением и воспитателем семейной группы.

2.3. Работники семейной группы являются работниками Учреждения.

2.4. Штатное расписание семейной группы устанавливается Учреждением самостоятельно. Для организации деятельности семейной группы в штатное расписание Учреждения вводятся необходимые штатные единицы.

2.5. Права, социальные гарантии работников семейной группы определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и трудовым договором.

2.6. Работник семейной группы проходит в обязательном порядке медицинские осмотры при поступлении на работу и периодическое медицинское обследование за счет средств учредителя.

2.7. Ребенок в семейной группе является воспитанником Учреждения и принимается в порядке, установленном уставом Учреждения.

2.8.Определение ребенка в семейную группу осуществляется с согласия родителей на основании договора между родителями и Учреждением.

2.9.Медицинское обслуживание детей, посещающих семейную группу, осуществляется в порядке, установленном в Учреждении.

2.10.Организация образовательного процесса в семейной группе определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.11.Занятия и другие виды деятельности, предусмотренные уставом Учреждения, в семейной группе могут проводиться как в здании Учреждения, так и в домашних условиях, согласно расписанию занятий Учреждения.

2.12.Работники Учреждения, в состав которого входят семейные группы, оказывают непосредственную методическую и консультативную помощь в организации деятельности семейных групп, а также воспитания и обучения детей.

2.13.Организация питания детей в семейной группе организуется в соответствии с порядком, установленным учредителем, по месту размещения группы в соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста.

2.14.При организации питания в семейных группах обеспечивается преемственность организации питания Учреждения и семейной группы в соответствии с СанПин 2.4.1.1249-03.

2.15.Ответственность за организацию питания в семейной группе возлагается на руководителя Учреждения и воспитателя семейной группы.

2.16.При отсутствии возможности обеспечивать детей горячим питанием работа семейной группы строится в режиме кратковременного пребывания детей.

2.17.Воспитатель семейной группы наряду с Учреждением несет ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение воспитанников семейной группы.

2.18.Учреждение осуществляет контроль за функционированием семейных групп, в частности - за обучением и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также оздоровлением воспитанников.

2.19.Воспитателем семейной группы может быть родитель (законный представитель) семьи, готовой создать семейную группу, прошедший медицинское обследование, имеющий удовлетворительные условия жизни.

2.20.На должность воспитателя (младшего воспитателя) назначается родитель (законный представитель) детей из многодетной семьи, имеющий среднее профессиональное или высшее образование. Наличие педагогического образования необязательно.

### 3. СОЗДАНИЕ СЕМЕЙНОЙ ГРУППЫ

3.1.Решение об открытии семейной группы принимается учредителем Учреждения с учетом требований, предусмотренных разделом 2.19. настоящего Положения.

3.2.Основанием для открытия семейной группы являются:

-письменное заявление воспитателя семейной группы в муниципальный орган управления образованием при создании семейной группы на базе муниципального образовательного учреждения.

-акт обследования комиссией жилищно-бытовых, социальных условий жизни и психологического климата в семье воспитателя семейной группы;

-заключение трудового договора руководителем Учреждения с воспитателем семейной группы о принятии его на работу с испытательным сроком на 3 месяца.

3.3. Работники семейной группы зачисляются в штат Учреждения с установленной оплатой труда по трудовому договору.

#### 4. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАБОТЫ СЕМЕЙНОЙ ГРУППЫ

4.1. Размер платы за содержание детей в семейной группе (в случае если семейная группа создается для детей из нескольких семей) устанавливается учредителем Учреждения.

4.2. Финансирование семейной группы, созданной на базе муниципального образовательного учреждения, производится за счет средств бюджета муниципального образования, предусмотренных на содержание Учреждения, включая средства, поступающие от оказания платных услуг.