



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2023

с. Казачинское

№ 205-п

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Казачинского района Красноярского края

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ (далее – муниципальные услуги) на территории Казачинского района Красноярского края».

2. Определить Отдел образования администрации Казачинского района Красноярского края уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории Казачинского района Красноярского края системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская

хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 2).

5.2. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 3).

5.3. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Казачинского района Красноярского края (приложение № 4).

5.4. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Казачинского района Красноярского края (приложение № 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Казачинского района Красноярского края определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей.

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;
иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Казачинского района.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

8. Формирование и утверждение документов, предусмотренных подпунктами 1-2 пункта 6.1 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе. Формирование документов, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования их в форме электронных документов с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Красноярского края».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг, указанных в приложении №5 к настоящему постановлению, на территории Казачинского района Красноярского края осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной политике, начальника Отдела образования Л.А. Федоненко.

11. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2023г.

Глава района

Ю.Е. Озерских

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020
года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание
государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора
исполнителей услуг**

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЕ28000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно - спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско- краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ24000 (социально – педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере на территории Казачинского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Казачинского района Красноярского края (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при администрации Казачинского района Красноярского края.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органа местного самоуправления, отдела образования администрации Казачинского района Красноярского края (далее - ОМСУ), при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Казачинского района Красноярского края.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, иными нормативными правовыми актами Казачинского района и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории Казачинского района Красноярского края по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом №189-ФЗ механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Казачинского района Красноярского края.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Красноярского края при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Казачинского района Красноярского края.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и муниципальных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и муниципальными организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации органам местного самоуправления в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом №189-ФЗ.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий, необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.1. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

организует деятельность рабочей группы;

планирует деятельность рабочей группы;

утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.2. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.3. Секретарь рабочей группы:

осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений;

осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы.

5.4. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.5. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или

заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

5.6. Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
Казачинского района
от 10.05.2023 № 205-п

**Состав
рабочей группы по организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере**

Руководитель рабочей группы:

Федоненко
Людмила Арнольдовна

-заместитель главы района по социальной политике, начальник Отдела образования;

**Заместитель
руководителя рабочей группы:**

Новикова
Светлана Александровна

-заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления;

Секретарь рабочей группы:

Трофимчук
Дарья Васильевна

-тьютор МКУ Ресурсный центр образования (по согласованию);

Члены рабочей группы:

Егель
Игорь Александрович

-заместитель директора МКУ «ЦБУОКР» (по согласованию);

Кондратьева
Алена Алексеевна

-специалист 1 категории Отдела образования администрации района;

Слободина
Наталья Николаевна

-ведущий экономист МКУ «ЦБУОКР» (по согласованию);

Степаненко
Людмила Владимировна

-директор МБОУ ДО Казачинский РЦДТ (по согласованию);

Черепина
Мария Нурахматовна

-руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования Казачинского района МБОУ ДО Казачинский РЦДТ (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
Казачинского района
от 10.05.2023 № 205-п

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории администрация Казачинского района Красноярского края

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	15 мая 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Финансовое управление администрации района
		1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в электронной форме	1 сентября 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	Отдел образования администрации района
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям отдела образования администрации Казачинского	15 мая 2023 года	Акт утвержден	Отдел образования администрации района

	района Красноярского края, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении			
	2.2. Внесение изменений в бюджет муниципального образования / сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа	15 мая 2023 года	Приняты изменения в бюджет муниципального образования / сводную бюджетную роспись	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района
	2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом	До 1 июня 2023 года	Акт утвержден	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района
	2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении порядка формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	До 1 июня 2023 года	Акт утвержден	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района
	2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от	До 1 июня 2023 года	Акт утвержден	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел

	имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере			образования администрации района
	2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	До 1 июня 2023 года	Акт утвержден	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района
	2.7 Разработка проекта нормативного правового акта администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом	IV квартал 2024 года	Акт утвержден	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района
	2.8. Разработка проекта приказа Комитета образования администрации Казачинского района Красноярского края об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере	1 июня 2023 года	Приказ утвержден	Отдел образования администрации района

		2.9. Разработка проекта нормативного правового акта отдела образования администрации Казачинского района Красноярского края об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере	IV квартал 2024 года	Проекты актов разработаны/акты утверждены	Отдел образования администрации района
3.	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг	Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)	Совещание проведено	Отдел образования администрации района, руководители образовательных организаций дополнительного образования участвующих в апробации
		3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	До 1 июля 2023 года	Материалы подготовлены	Отдел образования администрации района, руководители ОО ДО участвующих в апробации
		3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями негосударственных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	По мере необходимости	Консультации проведены	Отдел образования администрации района, руководители ОО ДО, участвующих в апробации
		3.4. Подготовка плана мероприятий	До 1 июня 2023	План	Отдел

		уполномоченного органа местного самоуправления администрации Казачинского района Красноярского края по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ	года	мероприятий утвержден	образования администрации района, руководители ДО участвующих в апробации
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	До 1 июня 2023 года, далее - ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	руководители ОО ДО, участвующих в апробации
5. Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)		5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)	До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован	Отдел образования администрации района
		5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденного уполномоченным органом местного самоуправления администрации Казачинского района Красноярского края на 2023 год	До 15 августа 2023 года	Соглашения заключены	Отдел образования администрации района
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и	До 1 сентября 2023 года	Сертификаты сформированы	Руководители ОО ДО, участвующих в апробации

		реестра их получателей			
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	Отдел образования администрации района
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	До 1 сентября 2023 года	Конференция проведена	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района, руководители ОО ДО, участвующих в апробации
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	С 1 сентября 2023 года	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района, руководители ОО ДО, участвующих в апробации
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в	2025 год	Информация подготовлена	Администрация, Финансовое управление

		социальной сфере в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ			администрации района, Отдел образования администрации района, руководители ООДО, участующих в апробации
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	Администрация, Финансовое управление администрации района, Отдел образования администрации района, руководители ООДО, участующих в апробации

**ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных
услуг по:**

8042000.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
8042000.99.0.ББ52АЕ28000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
8042000.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно - спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
8042000.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
8042000.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско- краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
8042000.99.0.ББ52АЖ24000 (социально – педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель ³
1	2	3	4	5	6	7

¹ Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 27 декабря 2021 года № 2021-00051, заключенное Правительством Ленинградской области с Министерством финансов Российской Федерации (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³ Указывается уполномоченный или (и) иной (иные) орган (органы) местного самоуправления муниципального образования.

1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы, ⁴ которым предоставляется муниципальная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ (далее – апробация), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется муниципальная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
2.	Усиление конкуренции при выборе негосударственных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления Администрации Казачинского района Красноярского края с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района

⁴ В целях настоящей таблицы к муниципальным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить муниципальные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

			законом № 189-ФЗ			
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района

3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
			из них количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
			Количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района

4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: есть год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т.ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: есть год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления Администрации Казачинского района Красноярского края, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения (уполномоченных лиц), осуществляющего (осуществляющих) мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: нет год: 2023	значение: есть год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района

			сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц			
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением (уполномоченными лицами), процент	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации Казачинского района
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством	значение:	значение:	Отдел образования

			муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	год: 2023	год: 2024	администрации Казачинского района
--	--	--	--	-----------	-----------	-----------------------------------