



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

«16» декабря 2022 года

с. Казачинское

№ 20-150

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Казачинском районе

На основании статей 86, 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Постановления Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», руководствуясь статьей 30 Устава Казачинского района, Казачинский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Казачинском районе согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 03.04.2007 № 30-135 «О внесении изменений в решение Казачинского районного

Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 29.06.2007 № 33-152 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 29.02.2008 № 42(вн)-206 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 23.01.2009 № 52-267 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 30.04.2010 № 3-13 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 19.11.2010 № 9-49 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 20.05.2011 № 14-82 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на

выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 17.12.2020 № 3-16 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 15.10.2021 № 9-61 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 17.02.2022 № 13-106 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 29.04.2022 № 15-121 «О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 08.02.2006 № 12-55 «Об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих Казачинского района»;

- решение Казачинского районного Совета депутатов от 29.04.2022 № 14-113 «Об утверждении положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя планово-бюджетной комиссии Казачинского районного Совета депутатов.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной общественно-политической газете «Новая жизнь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

Председатель Казачинского
районного Совета депутатов

Глава Казачинского района

_____ А.Ю. Парилов

_____ Ю.Е. Озерских

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности,
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и
муниципальных служащих в Казачинском районе

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальных служащих в Казачинском районе.

Статья 2. Отнесение к группе муниципальных образований края

1. В целях настоящего Положения признается, что Казачинский район относится к V группе муниципальных образований в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» (далее – Постановление № 512-п).

Статья 3. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

2. Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения	Размер ежемесячного денежного поощрения (рублей в месяц)
Глава района	41 214,00	41 214,00

Председатель районного Совета депутатов	34 345,00	34 345,00
Председатель Контрольно-счетной палаты	20 983,00	20 983,00
Аудитор	17 625,00	17 625,00

3. Для лиц, замещающих муниципальные должности, за исключением главы Казачинского района (далее – должностные лица), дополнительно к денежному вознаграждению и ежемесячному денежному поощрению могут выплачиваться премии.

4. Премирование должностных лиц, осуществляется в зависимости от следующих критериев:

1) в Казачинском районном Совете депутатов:

личного вклада должностного лица в обеспечение эффективности правотворческой деятельности Казачинского районного Совета депутатов, выполнение задач, возложенных на Казачинский районный Совет депутатов;

выполнения в полном объеме и на высоком профессиональном уровне поручений Казачинского районного Совета депутатов, комиссий Казачинского районного Совета депутатов, председателя Казачинского районного Совета депутатов;

степени и качества подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов, законопроектов;

эффективности принимаемых мер по обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан;

2) в Контрольно-счетной палате Казачинского района:

степени, качества и сроков проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, выполнения поручений председателя Контрольно-счетной палаты Казачинского района;

результатов проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

степени и качества выполнения плана работы Контрольно-счетной палаты Казачинского района.

Премия должностному лицу устанавливается при наличии хотя бы одного из критериев, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта.

5. Конкретный размер премии должностному лицу устанавливается решением Казачинского районного Совета депутатов. Размер премии должностному лицу может устанавливаться как в абсолютном размере, так и кратно денежному вознаграждению должностного лица.

6. Премия должностному лицу устанавливается на основании заключения, принимаемого депутатской комиссией по итогам рассмотрения сведений о результатах работы должностного лица (далее – сведения), представленных в инициативном порядке руководителями органов местного самоуправления, главой Казачинского района, депутатами Казачинского районного Совета депутатов.

Сведения направляются или подаются в письменной форме нарочно, заказным письмом с уведомлением о вручении или посредством электронной почты в срок, обеспечивающий включение вопроса о выплате премии должностному лицу в повестку заседания Казачинского районного Совета депутатов.

Депутатская комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает сведения и подготавливает заключение, в котором должны содержаться выводы о возможности выплаты премии конкретному должностному лицу, а также предложения о ее размере.

7. Премия должностному лицу не может быть установлена при допущении в расчетном периоде факта несоблюдения должностным лицом, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

8. Установление и выплата премии должностному лицу производятся в пределах средств и с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, установленных Постановлением № 512-п.

9. Объем средств, предусматриваемый на выплаты премии, не может быть использован на иные цели.

10. Премия должностному лицу выплачивается к денежному вознаграждению и ежемесячному денежному поощрению по итогам осуществления должностным лицом полномочий за месяц, квартал, год, единовременно.

11. На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, а также на премии начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

Статья 4. Денежное содержание муниципальных служащих

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания.

2. В состав денежного содержания включаются:

- а) должностной оклад;
- б) ежемесячная надбавка за классный чин;
- в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- д) ежемесячное денежное поощрение;
- е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время;

и) материальная помощь;

к) иные выплаты в соответствии с федеральными законами.

3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

Статья 5. Должностные оклады муниципальных служащих

Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Первый заместитель главы района	11 531,00
Заместитель главы района	10 838,00
Руководитель управления	8 476,00
Начальник отдела	7 218,00
Заместитель начальника отдела	6 868,00
Консультант-юрист	6 868,00
Консультант	6 713,00
Помощник выборного должностного лица местного самоуправления	6 589,00
Главный специалист	6 589,00
Контролер-ревизор	6 589,00
Инспектор	6 589,00
Ведущий специалист	6 114,00
Обеспечивающие специалисты	
Заведующий отделом	7 218,00
Главный бухгалтер	6 589,00
Системный администратор	5 924,00
Заместитель главного бухгалтера	5 924,00
Бухгалтер	5 545,00
Специалист 1 категории	5 168,00
Специалист 2 категории	4 226,00
Секретарь руководителя	4 226,00

Статья 6. Ежемесячная надбавка за классный чин

1. Муниципальным служащим к должностным окладам выплачивается ежемесячная надбавка за классный чин в следующих размерах:

- а) за классный чин 1-го класса - 35 процентов;
- б) за классный чин 2-го класса - 33 процентов;
- в) за классный чин 3-го класса - 25 процентов.

2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается, начиная с расчетного периода, в котором в порядке, установленном Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», муниципальному служащему присвоен (сохранен) соответствующий классный чин.

Статья 7. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы

Размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы составляют:

Группа должности	Размеры надбавки за особые условия муниципальной службы (процентов должностного оклада)
Высшая	45-90
Главная и ведущая	40-80
Старшая и младшая	30-60

Указанная надбавка устанавливается правовым актом работодателя.

Основными критериями для установления конкретных размеров надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальному служащему являются:

- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
- сложность, срочность выполняемой работы;
- опыт работы по специальности и занимаемой должности муниципальной службы;
- компетентность при выполнении наиболее важных, срочных и ответственных работ;
- качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности.
- исполнение трудовых обязанностей, связанных с принятием решений, влекущих существенные последствия;
- высокая эффективность работы;

- исполнение трудовых обязанностей в условиях повышенной занятости и напряженности труда, в том числе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени;
- подготовка проектов муниципальных правовых актов и уровень их подготовки;
- компетентность при выполнении наиболее важных, срочных и ответственных работ;
- качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности.

Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается на срок от 1 года.

Установленный муниципальному служащему размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы изменяется по решению представителя нанимателя (работодателя) при изменении критериев, указанных в настоящем пункте и явившихся основанием для определения размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы.

На период испытательного срока, установленного при назначении на должность муниципальной службы, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере по соответствующей группе должностей муниципальной службы.

Статья 8. Ежемесячная надбавка за выслугу лет

1. Размеры ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе к должностному окладу составляют:

- а) при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет - 10 процентов;
- б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов;
- в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов;
- г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

2. Стаж службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе, определяется в соответствии с законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае».

Статья 9. Размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих

1. Размеры ежемесячного денежного поощрения составляют:

Группа	Размеры ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
--------	---

должности	в администрации Казачинского района	в структурных подразделениях администрации Казачинского района, со статусом юридического лица	в Казачинском районном Совете депутатов, в Контрольно-счетной палате Казачинского района
Высшая	2,6	2,6	X
Главная	2,4	2,6	2,6
Ведущая	2,2	2,2	2,2
Старшая	2,0	2,0	2,0
Младшая	1,8	1,8	1,8

Статья 10. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается муниципальным служащим, имеющим оформленный в установленном порядке допуск к сведениям, составляющим государственную тайну соответствующей степени секретности и постоянно работающим с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей.

2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»: 50 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»: 30 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий: 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий: 10 процентов.

3. Выплата ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется за счет и в пределах установленного фонда оплаты труда.

4. Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке, предусмотренной пунктом 2 настоящей статьи, муниципальным служащим, в должностной регламент которых включены должностные обязанности по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих размерах:

при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;
при стаже работы от 10 лет и выше - 20 процентов.

2. В стаж работы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

Статья 11. Премирование муниципальных служащих

1. Муниципальным служащим могут выплачиваться премии за:

- 1) за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей;
- 2) за продолжительную и безупречную службу;
- 3) за выполнение заданий особой важности и сложности.

Премия за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей выплачивается муниципальным служащим с учетом их личного вклада в результаты деятельности органа местного самоуправления, в том числе, при решении поставленных оперативных, внеплановых задач.

Премии за продолжительную и безупречную службу выплачиваются муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы продолжительностью не менее 5 лет и отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления выплаты денежной премии.

Премии за выполнение заданий особой важности и сложности выплачиваются муниципальным служащим за своевременное и качественное исполнение задания, за проявленную при этом инициативу.

2. Размеры премирования муниципальных служащих ограничиваются пределами норматива формирования фонда оплаты труда.

Конкретный размер премии муниципальному служащему устанавливается правовым актом представителя нанимателя.

3. Решение о выплате премии муниципальному служащему принимается с учетом личных результатов его работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год) представителем нанимателя.

Основанием для подготовки проекта правового акта о премировании муниципальных служащих является решение, принимаемое представителем нанимателя самостоятельно, либо на основании служебной записки первого заместителя главы района, заместителя главы района, непосредственного руководителя муниципального служащего.

4. Премии по результатам работы муниципальным служащим в пределах норматива формирования фонда оплаты труда выплачиваются пропорционально отработанному времени.

5. Не подлежат премированию муниципальные служащие:

- 1) имеющие дисциплинарные взыскания, в том числе за неисполнение обязанностей, запретов, ограничений в сфере

противодействия коррупции, а также в течение срока действия дисциплинарного взыскания;

2) отстраненные от замещаемой должности муниципальной службы.

Статья 12. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

Муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

Единовременная выплата производится один раз в год независимо от изменения муниципальным служащим места работы в органах местного самоуправления Казачинского района, в структурных подразделениях администрации Казачинского района в течение календарного года.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата производится только один раз в текущем календарном году при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего исходя из размера должностного оклада муниципального служащего на дату предоставления (дату начала) ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата, не выплаченная в течение текущего календарного года в связи с непредоставлением и переносом ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий календарный год, подлежит выплате в последнем месяце текущего календарного года на основании заявления муниципального служащего исходя из размера должностного оклада муниципального служащего на дату предоставления указанного заявления.

При прекращении или расторжении трудового договора и увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему выплачивается не полученная им в текущем календарном году единовременная выплата на основании заявления муниципального служащего исходя из размера должностного оклада муниципального служащего на дату увольнения.

Статья 13. Материальная помощь муниципальным служащим

1. По решению представителя нанимателя, в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, понесенным материальным ущербом в результате обстоятельств непреодолимой силы или похищения имущества, необходимостью лечения муниципального служащего,

смертью супруга (супруги) и близких родственников (родителей, детей) в размере пяти тысяч рублей по каждому основанию.

2. Выплата материальной помощи осуществляется на основании заявления муниципального служащего и документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты материальной помощи, указанных в настоящей статье.

Статья 14. Иные выплаты муниципальным служащим

1. Иные выплаты муниципальным служащим в соответствии с федеральными законами осуществляются правовым актом представителя нанимателя (работодателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, и определяются в размере, порядке и на условиях установленных федеральным законодательством.

2. При досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования либо применении к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, в отсутствие правового представителя нанимателя (работодателя) и соглашения, указанного в статье 151 Трудового кодекса РФ, определяющих размер доплаты муниципальному служащему в связи с временным исполнением им полномочий главы муниципального образования, такая доплата устанавливается решением представительного органа муниципального образования в размере, определяемом в соответствии с трудовым законодательством.

3. Выплаты, предусмотренные настоящей статьей, определяются в пределах средств и с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, установленных постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих».

Статья 15. Индексация размеров оплаты труда

Размеры оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края.

Статья 16. Порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих

1. Размер фонда оплаты труда состоит из:

- размера фонда оплаты труда главы муниципального образования, который формируется из расчета 12-кратного среднемесячного предельного размера денежного вознаграждения и 12-кратного среднемесячного предельного размера денежного поощрения главы муниципального образования с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями;

- размера фонда оплаты труда (за исключением Главы муниципального образования), который формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете фонда оплаты труда с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях края с особыми климатическими условиями.

2. При расчете размера фонда оплаты труда учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

Составляющие фонда оплаты труда	Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда
Должностной оклад	12
Ежемесячная надбавка за классный чин	4
Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы	7,2
Ежемесячная надбавка за выслугу лет	3
Ежемесячное денежное поощрение	24,1
Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	0,2
Премии	2,7
Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь	4
Итого	57,2

3. Общее количество должностных окладов, учитываемое при расчете предельного размера фонда оплаты труда, установленное пунктом 2 настоящего Положения, увеличивается на 10 процентов для выплаты премий.

Объем средств, предусматриваемый в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, не может быть использован на иные цели.

4. Среднемесячный базовый должностной оклад при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих устанавливается на уровне значения размера должностного оклада по должности «главный специалист».