

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2016 г.

с. Казачинское

№ 20-п

О мерах по реализации решения Казачинского районного Совета депутатов от 18.12.2015 г. №3-7 «О районном бюджете на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов»

В целях реализации решения Казачинского районного Совета депутатов от 18.12.2015 № 3-7 «О районном бюджете на 2016 год и плановый период 2017 - 2018 годов», руководствуясь ст.36 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов районного бюджета, участвующим в формировании доходов районного бюджета и являющихся органами местного самоуправления Казачинского района:

а) принять меры по обеспечению поступления доходов согласно плановым назначениям по администрируемым доходам районного бюджета, доведенным финансовым управлением администрации Казачинского района, а также сокращению задолженности по их уплате;

б) ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации Казачинского района сведения о динамике задолженности по администрируемым доходам и о мерах, принятых по сокращению задолженности по их уплате по форме согласно приложению № 1.

2. Погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы, фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 01.01.2016 обязательствам, производить главными распорядителями средств районного бюджета за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2016 год в первоочередном порядке.

3. Установить, что получатель средств районного бюджета при заключении подлежащих оплате за счет средств районного бюджета договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг предусматривает условия оплаты по факту поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Установление условия частичной или полной предоплаты возможно в следующих случаях:

а) оплата товаров (работ, услуг) в размере 100 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году, в соответствии с перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта), согласно приложению № 2;

б) оплата товаров (работ, услуг) в размере до 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по остальным договорам (контрактам).

4. Поручить руководителям структурных подразделений администрации Казачинского района в целях обеспечения реализации решения Казачинского районного Совета депутатов от 18.12.2015 №3-7 "О районном бюджете на 2016 год и плановый период 2017 - 2018 годов" (далее –решение о бюджете):

а) ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации Казачинского района информацию о реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Казачинского района;

б) обеспечить использование средств районного бюджета, предоставленных в текущем финансовом году, в соответствии с кассовым планом районного бюджета;

в) обеспечить при прогнозируемом снижении объема поступлений доходов районного бюджета в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

г) не допускать образования просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по средствам районного бюджета;

д) ежемесячно, в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в финансовое управление администрации Казачинского района сведения о состоянии кредиторской задолженности на отчетную дату по форме, установленной финансовым управлением администрации Казачинского района;

е) проводить работу по минимизации образования остатков средств районного бюджета на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств районного бюджета;

ж) не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, и увеличения объема действующих расходных обязательств.

5. В целях обеспечения выполнения Соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, заключенного с Министерством финансов Красноярского края, руководителям структурных подразделений администрации Казачинского района обеспечить:

а) размещение и своевременную актуализацию на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) показателей структурированной информации о подведомственных муниципальных учреждениях, установленных разделами II – VIII приложения к Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, с соблюдением Требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети интернет, утвержденных приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72;

б) ведение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в информационной системе «Электронный бюджет» в сети Интернет (www.budget.gov.ru), а также их размещение на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) в порядке, утвержденным приказом Министерством финансов Российской Федерации от 17.12.2014 № 152нв рамках реализации на территории Красноярского края Федерального закона от 23.07.2013 № 252-ФЗ «О внесении

изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

в) не превышение предельных размеров оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, установленные постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих»;

г) соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих, установленные постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих»;

д) предоставление в финансовое управление администрации Казачинского района ежеквартальной информации о расходовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета за счет средств краевого и федерального бюджетов по формам, установленным органами исполнительной власти Красноярского края, в срок не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Структурному подразделению администрации Казачинского района в сфере экономики обеспечить предоставление в финансовое управление администрации Казачинского района по итогам полугодия, года - перечень и копии принятых в течение 2016 года органами местного самоуправления муниципальных правовых актов об установлении, изменении и прекращении действия местных налогов согласно приложению № 3.

7. Структурному подразделению администрации Казачинского района в сфере земельно-имущественных отношений обеспечить предоставление в финансовое управление администрации Казачинского района ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о состоянии арендного землепользования согласно приложению № 4.

8. Финансовому управлению администрации Казачинского района:

а) заключить с администрациями поселений Казачинского района соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2016 год;

б) обеспечить представление в Министерство финансов Красноярского края отчетов и иной информации в целях обеспечения выполнения Соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, заключенного с Министерством финансов Красноярского края.

9. Рекомендовать главам администраций поселений Казачинского района представлять в финансовое управление администрации Казачинского района:

а) информацию о реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики муниципального образования в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) ежеквартальную информацию о расходовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета за счет средств краевого и федерального бюджетов по формам, установленным органами исполнительной власти Красноярского края, в срок не позднее 3-го числа месяца,

следующего за отчетным кварталом;

в структурное подразделение администрации Казачинского района в сфере экономики:

а) по итогам полугодия, года - перечень и копии принятых в течение 2016 года органами местного самоуправления поселения муниципальных правовых актов об установлении, изменении и прекращении действия местных налогов согласно приложению № 3;

в структурное подразделение администрации Казачинского района в сфере земельно-имущественных отношений:

а) ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о состоянии арендного землепользования, согласно приложению № 4.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления С.А.Новикову.

11. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

Глава района

Ю.Е.Озерских

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации Казачинского района
от 27.01.2016 г. № 20-п

Информация о динамике задолженности в районный бюджет по администрируемым доходам

(наименование главного администратора доходов районного бюджета)

N п/п	Администрируемые доходы		Задолженность по платежам в бюджет, тыс. рублей					Информация о мерах, принятых по сокращению задолженности
	КБК	наименование	на 01.01.2016	на 01.04.2016	на 01.07.2016	на 01.10.2016	на 01.01.2017	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению
администрации
Казачинского района
от 27.01.2016 г. №20-п

Перечень товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта)

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.
2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, взносы на участие в семинарах, соревнованиях, конференциях, выставках.
3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.
4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
5. Путевки в детские оздоровительные лагеря.
6. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.
7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) сторонними организациями, приглашенными коллективами, исполнителями.
8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств).
9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, Интернета.
10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским, пригородным и междугороднимавтомобильным транспортом.
11. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.
12. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.
13. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.
14. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.
15. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.
16. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.
17. Услуги по государственной экспертизе проектной документации и услуги по проведению проверки сметной стоимости объектов капитального строительства.
18. Приобретение цветов, наградной продукции.
19. Услуги по предоставлению неисключительных прав на использование программных продуктов.
20. Приобретение и (или) продление лицензий на использование программных продуктов.
21. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
22. Услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к постановлению
администрации
Казачинского района
от 27.01.2016 г. №20-п

**Перечень
принятых муниципальных правовых актов
об установлении, изменении и прекращении действия налогов***
за _____

(наименование района или поселения, входящего в состав района)

Наименование доходного источника	Номер и дата принятия нормативного правового акта	Наименование принятого нормативного правового акта	Наименование органа, принявшего решение	Дата опубликования решения
1	2	3	4	5
Единый налог на вмененный доход				
Земельный налог				
Налог на имущество физических лиц				

*В перечень должны быть включены решения, принятые представительным органом района, а также сельских поселений, входящих в состав района.

Руководитель
структурного подразделения
администрации Казачинского
района в сфере экономики
(Глава администрации) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель, тел.

Перечень с указанием муниципальных правовых актов, принятых за полугодие и 2016 год, и копии данных актов предоставляются до 10 числа месяца (для поселений - до 5 числа месяца), следующего за отчетным периодом.

При отсутствии за отчетный период принятых муниципальных правовых актов в перечне за соответствующий отчетный период указывается «нормативных правовых актов не принималось».

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к постановлению
администрации
Казачинского района
от 27.01.2016 г. №20-п

**Информация о состоянии арендного землепользования
на территории _____
по состоянию на _____ 2016 г.**

Заключено договоров		Площадь земельных участков, предоставленных в аренду, га	Годовое начисление арендной платы, тыс. рублей	Задолженность, тыс. рублей			В том числе задолженность, невозможная к взысканию, тыс. рублей
Всего *	из них в текущем году**			всего	в том числе по:		
		арендной плате	пени				
1	1а	2	3	4	4а	4б	5
КБК XXX 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»							
КБК XXX 1 11 05013 05 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»							
КБК XXX 1 11 05013 10 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»							
КБК XXX 1 11 05013 13 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»							
КБК XXX 1 11 05024 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков							

муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»							
КБК XXX 1 11 05025 05 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»							
КБК XXX 1 11 05025 10 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»							
КБК XXX 1 11 05025 13 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»							

* указывается количество договоров аренды, действующих по состоянию на отчетную дату

** указывается количество договоров аренды, заключенных в текущем финансовом году и действующих по состоянию на отчетную дату

Руководитель
структурного подразделения
администрации Казачинского района в сфере
земельно-имущественных отношений
(Глава администрации)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель, тел.