



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2021

с. Казачинское

№ 241-п

Об утверждении состава районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

В соответствии со ст. 9 Закона Красноярского края от 31.03.2011г. № 12-5724 «О социальном партнерстве», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, согласно приложению 2.
3. Постановление администрации Казачинского района от 12.01.2017 № 3-п «О составе районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» признать утратившим силу.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель главы района
по оперативной работе

Л.Л. Турова

Состав
районной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений

Координатор от администрации Казачинского района:

Новикова
Светлана Александровна -заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления администрации района;

Координатор от Координационного совета организаций профсоюзов Казачинского района:

Белова
Любовь Геннадьевна -председатель Координационного совета организаций профсоюзов Казачинского района (по согласованию);

Координатор от объединения работодателей Казачинского района:

Соловьев
Александр Василевич -председатель объединения работодателей Казачинского района (по согласованию);

Секретарь комиссии:

Егорова
Надежда Анатольевна -главный специалист отдела экономики и планирования администрации района;

Члены комиссии:

Крашенинников
Сергей Аркадьевич -директор ООО «Сельстрой» (по согласованию)

Кучерова
Татьяна Ивановна -председатель первичной профсоюзной организации ООО «Казачинский ТЭК» (по согласованию);

Пастушик
Елена Юрьевна -начальник отдела экономики и планирования и администрации Казачинского района;

Сенина
Ольга Викторовна -профгруппорг Казачинского филиала АО «Краевое автотранспортное предприятие» (по согласованию);

Турова
Лидия Леонтьевна -первый заместитель главы района по оперативной работе;

Федоненко
Людмила Арнольдовна -заместитель главы района по социальной политике, начальник Отдела образования администрации района.

**Положение
о районной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений**

1. Общие положения

1.1. Районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства в районе.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, настоящим Положением.

1.3. Районная трехсторонняя комиссия состоит из представителей сторон социального партнерства: администрации района, районного объединения организаций профсоюзов, районного объединения работодателей (далее - стороны).

2. Принципы и порядок формирования и деятельности комиссии

2.1. Комиссия формируется на основе принципов:
добровольности участия представителей сторон в деятельности комиссии;
полномочности представителей сторон;
самостоятельности и независимости каждой стороны при определении своих представителей в комиссии.

2.2. Общий количественный состав членов комиссии - 10 человек.

2.3. Представительство сторон в составе комиссии определяется каждой из них самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, уставами соответствующих объединений, настоящим Положением.

2.4. Утверждение и замена представителей соответствующих объединений профсоюзов, которые осуществляют деятельность на территории района, районного объединения работодателей в составе комиссии производится постановлением главы администрации Казачинского района на основании решений органов управления указанных сторон по их письменному обращению к ответственному секретарю комиссии с приложением соответствующего решения органов управления указанных сторон.

2.5. Утверждение и замена представителей администрации Казачинского района производится постановлением главы администрации Казачинского района.

2.6. Принципы деятельности комиссии:
уважение и учет интересов сторон;
заинтересованность сторон в установлении договорных отношений;
соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;

равноправие и свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда и социально-трудовых отношений;

добровольность, реальность и обязательность выполнения обязательств, принимаемых на себя сторонами.

3. Цели и задачи комиссии

3.1. Основными целями комиссии являются:

обеспечение регулирования социально-трудовых отношений;
согласование социально-экономических интересов сторон.

3.2. Основными задачами комиссии являются:

ведение коллективных переговоров, подготовка и заключение районного трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений (далее - районное соглашение);

содействие развитию договорного регулирования социально-трудовых отношений на районном уровне;

согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики;

рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникших в ходе выполнения районного соглашения;

урегулирование разногласий при заключении и реализации районного соглашения;

изучение и распространение опыта развития социального партнерства.

4. Функции комиссии

4.1. Ведение коллективных переговоров по заключению районного соглашения.

4.2. Осуществление контроля над выполнением районного соглашения.

4.3. Проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики на территории района.

5. Права комиссии

5.1. Согласовывать интересы сторон при разработке проектов районного соглашения, участвовать в реализации обязательств, закрепленных в районном соглашении, выполнять решения комиссии.

5.2. Осуществлять контроль над выполнением своих решений.

5.3. Запрашивать у сторон информацию о наличии соглашений и коллективных договоров, регулирующих социально-трудовые отношения, получать иную информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и принимать по ним решения.

5.7. Заслушивать представителей сторон по вопросам регулирования социально-трудовых отношений.

5.8. Осуществлять иные права, установленные федеральными законами.

6. Порядок принятия решений комиссии

6.1. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

6.2. Решение считается принятым стороной комиссии, если за него проголосовало простое большинство представляющих соответствующую сторону.

6.3. Решения комиссии являются обязательными для исполнения сторонами.

6.4. Члены комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания комиссии.

7. Координаторы сторон комиссии

7.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны.

Координатор стороны, представляющий администрацию Казачинского района утверждается постановлением администрации Казачинского района.

Координаторы сторон, представляющие соответствующие объединения профсоюзов, и районное объединение работодателей избираются указанными сторонами.

7.2. Координатор каждой из сторон вносит в комиссию предложения по плану работы комиссии, повестке ее заседания, по персональному составу представителей стороны в рабочих группах, информирует комиссию об изменениях персонального состава стороны, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение комиссии.

Координаторы сторон совместно определяют время и место проведения заседаний комиссии, поочередно председательствуют и ведут заседания комиссии.

Координаторы каждой из сторон имеют право приглашать на заседания комиссии специалистов и экспертов по рассматриваемым вопросам.

8. Члены комиссии

8.1. Члены комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Положением.

8.2. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, в подготовке проектов решений и их принятии.

9. Секретарь комиссии

9.1. Секретарь комиссии утверждается постановлением администрации Казачинского района.

9.2. Секретарь комиссии обеспечивает организацию деятельности комиссии совместно с координаторами сторон.

9.3. Секретарь комиссии не является членом комиссии, не вмешивается в деятельность сторон, не представляет их интересы.

11. Обеспечение деятельности комиссии

11.1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Казачинского района, на которую возложена реализация единой государственной политики в сфере социально-трудовых отношений.