

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.07.2019

с. Казачинское

№ 335-п

**Об утверждении Положения о Благодарности Главы Казачинского района**

В соответствии со статьей 21 Устава Казачинского района, в целях поощрения граждан, органов местного самоуправления муниципальных образований, находящихся на территории Казачинского района, коллективы предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности за высокие достижения в профессиональной деятельности, социально-экономическом развитии района, особые заслуги, многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни района,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Благодарности Главы Казачинского района (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Главы Казачинского района от 27.05.2013г. №3-п «Об утверждении Положения «О Благодарности Главы Казачинского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в районной общественно - политической газете «Новая жизнь».

Глава района

Ю.Е.Озерских

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Казачинского района  
от 24.07.2019. № 335-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРНОСТИ ГЛАВЫ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок объявления Благодарности Главы Казачинского района (далее - благодарность).

2. Благодарность главы Казачинского является формой поощрения граждан, органов местного самоуправления муниципальных образований, находящихся на территории Казачинского района, коллективов предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности за высокие достижения в профессиональной деятельности, большой вклад в социально-экономическое развитие района, особые заслуги, осуществление конкретных и полезных дел для района в любых отраслях трудовой деятельности, многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни района и в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками.

Основаниями для поощрения граждан могут являться значительные трудовые, производственные достижения, многолетний добросовестный труд на предприятиях, в учреждениях и организациях района при условии, что представляемый к награждению отработал на предприятии, в учреждении или организации не менее 5 лет.

Юбилейными датами являются:

для предприятий, учреждений, организаций - 25 лет и далее каждые 5 лет;

для граждан - 50, 55, 60, 65 и далее каждые 5 лет.

3. Основанием для объявления Благодарности Главы Казачинского района являются:

- заслуги перед Казачинским районом в вопросах экономики, культуры, воспитания, просвещения, здравоохранения;
- заслуги в развитии местного самоуправления на территории Казачинского района, содействие реализации социальной и экономической политики, проводимой органами местного самоуправления района;
- достижение высоких результатов в трудовой деятельности, многолетний добросовестный труд;
- заслуги в правотворческой деятельности и охране общественного порядка;
- активное участие в благотворительной и общественной деятельности.

4. С ходатайством об объявлении Благодарности Главы Казачинского района могут обращаться органы местного самоуправления поселений Казачинского района и их руководители, руководители предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также зарегистрированные в установленном порядке общественные объединения, политические партии и религиозные организации не позднее 20 дней до даты награждения.

5. Для рассмотрения вопроса об объявлении благодарности Главы Казачинского района инициатор представляет на имя Главы Казачинского района следующие документы:

для граждан - ходатайство об объявлении благодарности, характеристика с содержанием конкретных сведений о личных достижениях в профессиональной деятельности, вкладе в социально-экономическое развитие района, особых заслугах, активном участии в общественной жизни района согласно Приложению к настоящему Положению, согласие на обработку персональных данных;

для организаций - ходатайство об объявлении благодарности, содержащее конкретные сведения о вкладе в социально-экономическое развитие района.

Ходатайство должно содержать формулировку, которая, по мнению инициатора, должна быть указана в тексте благодарности.

При награждении в связи с юбилейными датами или профессиональными праздниками в ходатайстве необходимо указывать дату и время юбилея или праздника.

6. Ходатайство об объявлении Благодарности предварительно рассматривается главой района. В случае принятия положительного решения на ходатайстве проставляется виза и ходатайство направляется уполномоченному лицу для подготовки и согласования проекта постановления о поощрении. Уполномоченное лицо назначается распоряжением администрации Казачинского района.

7. Глава Казачинского района вправе объявить благодарность без предоставления ходатайства.

8. Решение об объявлении благодарности оформляется постановлением администрации Казачинского района, которое заверяется в установленном порядке и прилагается к благодарности. Благодарность подписывается Главой Казачинского района и заверяется печатью администрации Казачинского района Красноярского края. В благодарности также указывается номер постановления и дата его принятия. Заверенная копия постановления направляется инициатору награждения.

9. Об отсутствии оснований об объявлении благодарности уведомляются инициаторы ходатайства.

10. Вручение благодарности осуществляется Главой Казачинского района либо по его поручению иными лицами, как правило, в торжественной, обстановке.

11. Дубликат благодарности взамен утраченных не выдаются.

12. Лица, награжденные благодарностью, могут представляться повторно к награждению этими видами наград, как правило, не ранее, чем через год после предыдущего награждения за новые заслуги, а по тому же основанию не ранее чем через пять лет после предыдущего объявления.

13. Информация о всех награжденных Благодарностью главы Казачинского района заносится в реестр и размещается на официальном веб-сайте муниципального образования Казачинский район ([www.mokazrn.ru](http://www.mokazrn.ru))

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Положению о Благодарности Главы  
Казачинского района

**Описание бланка Благодарности Главы Казачинского района**

Бланк Благодарности Главы Казачинского района (далее - бланк) представляет собой матовый лист плотной бумаги бледно-серого цвета форматом 210 x 297 мм. Ориентация листа - книжная. По краям бланка помещена рамка золотисто-зеленого цвета шириной 7 мм.

На расстоянии 27 мм от верхнего края листа размещено цветное изображение полного герба Казачинского района размером 32 x 39 мм. За гербом Казачинского района изображена изогнутая лента трех цветов: белого, синего и красного, шириной 20 мм.

Под изображением герба Казачинского района на расстоянии 2 мм расположена надпись Казачинский район синего цвета. Под этой надписью расположены надписи «Благодарность», «Глава Казачинского района» и «Благодарит». Надписи выполнены темно-синим цветом с серой тенью в три строки, курсивом, высота букв в слове «Благодарность» 7 мм, в словах «Глава Казачинского района» - 5 мм, расстояние между строк 14 мм., «Благодарит» - 5 мм, расстояние между строк 14 мм. В центре бланка размещено изображение герба Российской Федерации, выполненное в сером цвете.

Ниже указывается наименование поощряемого предприятия, организации, учреждения, или коллектива, либо, занимаемая должность и его фамилия, имя, отчество гражданина, далее основание поощрения. Внизу листа на расстоянии 49 мм от нижнего края бланка размещена надпись «Глава района Ю.Е. Озерских». Надпись выполнена синим цветом с серой тенью, курсивом, высота букв 3 мм. Ниже, на расстоянии 22 мм размещена надпись «с. Казачинское». Надпись выполнена синим цветом с серой тенью, курсивом, высота букв 2 мм.

В левом нижнем углу – слова "Постановление администрации Казачинского района от \_\_ № \_\_", где указывается дата и номер постановления Главы Казачинского района, которым оформлено поощрение Благодарностью. Надпись выполнена черным цветом высота букв 1 мм. В нижнем левом углу ставится гербовая печать администрации Казачинского района Красноярского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о Благодарности  
Главы Казачинского района

**Характеристика  
представляемого к объявлению Благодарности главы Казачинского района**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Должность, место работы \_\_\_\_\_  
(точное наименование организации)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_  
Стаж работы в коллективе \_\_\_\_\_  
Какими наградами награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_

Характеристика представляемого с указанием конкретных заслуг:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
подпись руководителя

\_\_\_\_\_ фамилия и инициалы