

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2018

с. Казачинское

№ 431-п

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Казачинского района от 16.05.2017 № 222-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом»**

На основании ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях компенсации расходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям внутреннего водного транспорта, возникающих в результате оказания услуг по перевозке пассажиров, руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Казачинского района от 16.05.2017 № 222-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом» следующие изменения:

- приложение к постановлению администрации Казачинского района от 16.05.2017 № 222-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовое управление администрации Казачинского района (Новикова), МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» (Крашенинникова).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

Глава района

Ю.Е. Озерских

**Положение  
о порядке предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
оказывающим услуги по перевозке пассажиров  
внутренним водным транспортом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидии из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом в целях финансового обеспечения затрат, связанных с возмещением недополученных доходов, возникающих в результате оказания услуг по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом (далее – субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является администрация Казачинского района, осуществляющая функции заказчика и организатора перевозки пассажиров внутренним водным транспортом.

1.3. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств предусмотренных в районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на основании заключенных соглашений (договоров, муниципальных контрактов) между администрацией Казачинского района и юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением администрации Казачинского района, которым предусматривается в том числе обязанность Главного распорядителя бюджетных средств, органов государственного финансового контроля Красноярского края и муниципального финансового контроля Казачинского района проведения проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством; а также согласие юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на проведение таких проверок.

Субсидии не предоставляются на цели приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

1.5 Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:

- государственная регистрация претендента в установленном законодательством порядке;

- наличие у претендента лицензии на осуществление перевозок пассажиров внутренним водным транспортом;

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего раздела.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Для получения субсидий юридические лица (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом, ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Казачинского района» (далее – МКУ «ЦБ администрации Казачинского района»)

- заверенную копию устава юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в действующей редакции, индивидуальных предпринимателей (листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) или копию устава юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в действующей редакции, индивидуальных предпринимателей (листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) одновременно с подлинником устава юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в действующей редакции, индивидуальных предпринимателей (листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в случае подачи документов, указанных в пункте 2.1. Положения, нарочным (ежегодно);

- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом пассажиров, действие которой не приостановлено и не аннулировано (представляется по инициативе организации, ежегодно);

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за три месяца до дня подачи документов, либо заверенную копию такой выписки (предоставляются по инициативе организации (индивидуального предпринимателя) ежегодно);

- отчет о фактически выполненных пассажирских перевозках с указанием фактического количества рейсов и расчетом субсидии, подлежащей финансированию, исходя из утвержденного нормативным правовым актом администрации Казачинского района норматива субсидирования (согласно приложению №1);

- расчет расходов, возникающих в результате оказания услуг по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом (согласно приложению №2);

- акт выполненных работ с указанием количества рейсов и объемов перевозок за отчетный месяц.

Акт сверки взаимных расчетов предоставляется юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом по окончании договорных обязательств.

2.2. Ответственность за достоверность предоставляемой отчетности возлагается на юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, заключивших соглашение (договор, муниципальный контракт) на оказание услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом.

2.3. МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» в течение 5-ти дней со дня получения отчетов о фактически выполненных пассажирских перевозках с указанием фактического количества рейсов и расчетом субсидии, подлежащей финансированию, от юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на бумажном носителе, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- выявление МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» в отчетах арифметических ошибок, опусок, незаполненных строк;

- нарушение срока представления отчетов.

В случаях, указанных в абзацах пятом шестом настоящего пункта, МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» в течение 10-ти дней со дня, следующего за днем принятия решения об отказе в предоставлении субсидии возвращает отчеты для повторного их представления одновременно с отчетами за следующий отчетный месяц. Возвращение отчетов осуществляется путем непосредственного вручения представителю юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.4. МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» в течение 3-х дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии производит расчет суммы субсидии, подлежащей предоставлению юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям

за отчетный месяц (далее - расчет), по форме согласно приложению № 3 к Порядку и не позднее 8-го числа текущего месяца направляет в финансовое управление администрации Казачинского района (далее – финансовое управление) заявку, расчеты и реестр юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей внутреннего водного транспорта и сумм субсидий, подлежащих предоставлению из районного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям внутреннего водного транспорта связанных с возмещением недополученных доходов, возникающих в результате оказания услуг по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 4 к Порядку (далее - реестр). В тех случаях, когда последний календарный день, установленный для представления документов, приходится на нерабочий (выходной, праздничный) день, срок представления документов переносится на следующий за ним первый рабочий день.

Перечисление субсидий за декабрь на расчетные счета юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя осуществляется до 25 декабря текущего финансового года.

Уточненный расчет субсидий за декабрь осуществляется МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» в течение 10-ти дней с даты получения уточненных отчетов организации.

При необходимости МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» вносит изменения в кассовый план по расходам в установленном порядке.

2.5. Контроль за правильностью расчетов и их достоверностью возлагается на МКУ «ЦБ администрации Казачинского района».

2.6. Финансовое управление в соответствии с заявками и в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на эти цели, в течение 5-ти дней, следующих за днем получения от МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» расчетов и реестра, организует зачисление денежных средств на лицевой счет администрации Казачинского района. В течение 3-х дней, следующих за днем зачисления денежных средств на лицевой счет администрации Казачинского района, МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» направляет платежные поручения для перечисления сумм субсидий на расчетный счет юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя.

2.7. МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» в течение 3-х рабочих дней после поступления средств субсидий на лицевой счет перечисляет средства на расчетные счета юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей.

2.8. Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели осуществляют возврат неиспользованных, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением условий предоставления средств субсидий в отчетном году не позднее 29 декабря отчетного года на лицевой счет администрации Казачинского района.

2.9. МКУ «ЦБ администрации Казачинского района» осуществляет возврат средств субсидий, указанных в п.2.7, настоящего раздела, не позднее 29 декабря отчетного года в районный бюджет.

2.10. Контроль за целевым использованием средств субсидий из районного бюджета осуществляет МКУ «ЦБ администрации Казачинского района».

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к положению о порядке предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом

УТВЕРЖДАЮ

Глава района

\_\_\_\_\_ Ю.Е.Озерских

М.П.

Наименование и реквизиты исполнителя работ (услуг):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Отчет**

**отчет о фактически выполненных пассажирских перевозках внутренним водным транспортом**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуального предпринимателя)

за «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(отчетный период)

Заказчик: Администрация Казачинского района

№ п/п	Маршрут	Наименование транспортного средства	Количество рейсов				Субсидии всего, руб.	
			За отчетный период		С начала действия договора		За отчетный период	С начала действия договора
			план	факт	план	факт		
1.								
2.								
Итого:								

Исполнитель: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуального предпринимателя)

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.



Страх.гражд.отв.перевозч.за причин.вреда жизни		
Техобслуживание судна		
Техобслуживание ККМ		
Электроэнергия		
Расходы по оплате б/л		
Охрана труда (спецодежда и специнвент.)		
Тралление		
Оценка имущества		
Обеспечение безопасности, оценка уязвимости		
Пожарный надзор, СЭС		
Аттестация рабочих мест		
<b>Итого прямые расходы</b>		
Накладные расходы		
Рентабельность		
<b>Всего расходы</b>		
<b>Всего доходы, тыс. руб., в том числе:</b>		
от перевозки пассажиров		
от перевозки грузов		
Финансовый результат, тыс. руб.		
<b>Субсидия, полученная в отчетном периоде, тыс. рублей</b>		
<b>Субсидия, предполагаемая к получению в планируемом периоде, тыс. рублей</b>		
Финансовый результат с субсидией, тыс. рублей		

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуального предпринимателя)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к положению о порядке предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом

**Расчет  
сумм субсидий, подлежащих предоставлению из средств  
районного бюджета организации (индивидуальному предпринимателю)  
внутреннего водного транспорта на компенсацию расходов, возникающих  
в результате оказания услуг по перевозке пассажиров  
внутренним водным транспортом за \_\_\_\_\_ 20 год**  
(ежемесячно и нарастающим итогом)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя), наименование маршрута	Протяженность маршрута (км)	Тип судна, вместимость (человек)	Количество рейсов (штук)		Перевезено пассажиров (человек)		Норматив субсидирования, руб.
			за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава района \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к положению о порядке предоставления  
субсидий из районного бюджета  
юридическим лицам (за исключением  
субсидий государственным (муниципальным)  
учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
оказывающим услуги по перевозке  
пассажиров внутренним водным транспортом

**Реестр  
организаций (индивидуальных предпринимателей) внутреннего водного транспорта  
и сумм субсидий, подлежащих предоставлению из районного бюджета  
организациям (индивидуальным предпринимателям) внутреннего водного транспорта,  
на компенсацию расходов, возникающих в результате оказания услуг по перевозке пассажиров  
внутренним водным транспортом  
за \_\_\_\_ год**

Наименование маршрута	№, дата соглашения	Сумма соглашения, руб.	Потребность в компенсации расходов, руб.		Профинансировано, руб.	Подлежит к финансированию, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Глава района

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)