

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2016г.

с. Казачинское

№ 510-п

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Казачинского района, подведомственных отделу социальной защиты населения администрации Казачинского района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Казачинского районного Совета депутатов от 09.09.2016г №7-58 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Казачинского района», статьей 36 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Казачинского района, подведомственных отделу социальной защиты населения администрации Казачинского района, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления администрации района С.А.Новикову.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

Ю.Е. Озерских

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации
Казачинского района
от 08.11.2016 г. № 510-п

**Примерное положение
об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных
учреждений Казачинского района, подведомственных отделу социальной
защиты населения администрации Казачинского района**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений Казачинского района (далее-Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Казачинского районного Совета депутатов от 09.09.2016 № 7-58 «Об утверждении о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Казачинского района».

1.2. Положение регулирует условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений (далее – бюджетные и казенные учреждения), подведомственных отделу социальной защиты населения Казачинского района по виду экономической деятельности «Здравоохранение и предоставление социальных услуг», отличные от условий оплаты труда на основе тарифной системы.

1.3. Положение предусматривает введение системы оплаты труда работников учреждений на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, с учетом требований к уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Наименование должностей работников, профессий рабочих и квалификационные требования к ним определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденными в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. Работникам бюджетных и казенных учреждений в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

II. Состав и условия оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений

2.1. Система оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений включает следующие элементы:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), и по должностям, не предусмотренным ПКГ;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

2.2. Условия оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом бюджетного и казенного учреждений (Положением об оплате и стимулировании труда работников бюджетного и казенного учреждений), трудовым договором, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам бюджетных и казенных учреждений устанавливаются руководителем бюджетного и казенного учреждений на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, учитывающим требования к уровню квалификации (за исключением должностей, не предусмотренных ПКГ).

III. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников бюджетных и казенных учреждений

3.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников культуры, искусства и кинематографии», от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», и по должностям, не предусмотренным ПКГ:

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, должность, профессия	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
	ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг	
1	ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	3003
2	ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	
2.1	1 квалификационный уровень	4623

2.2	2 квалификационный уровень		5051
2.3	3 квалификационный уровень		5276
3	ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		5897****
	ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников		
4	ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»		
	1 квалификационный уровень		2699
5	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
5.1	1 квалификационный уровень		3170
5.2	2 квалификационный уровень		3484
5.3	3 квалификационный уровень		4149
5.4	4 квалификационный уровень		4536
5.5	5 квалификационный уровень		5051
6	ПКГ «Врачи и провизоры»		
6.1	1 квалификационный уровень		5464
6.2	2 квалификационный уровень		6006
6.3	3 квалификационный уровень		6969
6.4	4 квалификационный уровень		7491
7	ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»		
7.1	1 квалификационный уровень		6969
7.2	2 квалификационный уровень		7491
	ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования)		
8	ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»		2713
9	ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»		
9.1	1 квалификационный уровень		2857*
9.2	2 квалификационный уровень		3170**
10	ПКГ «Должности педагогических работников»		
10.1	1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4524
		при наличии высшего профессионального образования	4966
10.2	2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4906
		при наличии высшего профессионального образования	5451
10.3	3 квалификационный уровень***	при наличии среднего профессионального образования	5373
		при наличии высшего профессионального образования	6119
10.4	4 квалификационный уровень***	при наличии среднего профессионального образования	5970
		при наличии высшего профессионального образования	6449
11	ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений»		

11.1	1 квалификационный уровень	5897****
11.2	2 квалификационный уровень	6338
11.3	3 квалификационный уровень	6494
	ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии	
12	ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	
	1 квалификационный уровень	2343
13	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	2857
14	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	3170
15	ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	5051
	ПКГ профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии	
16	ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	2454
17	ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
17.1	1 квалификационный уровень	2857
17.2	2 квалификационный уровень	3484
17.3	3 квалификационный уровень	3828
17.4	4 квалификационный уровень	4612
	ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	
18	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
18.1	1 квалификационный уровень	2857
18.2	2 квалификационный уровень	3013
19	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
19.1	1 квалификационный уровень	3170
19.2	2 квалификационный уровень	3484
19.3	3 квалификационный уровень	3828
19.4	4 квалификационный уровень	4831
19.5	5 квалификационный уровень	5457
20	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
20.1	1 квалификационный уровень	3484
20.2	2 квалификационный уровень	3828
20.3	3 квалификационный уровень	4202
20.4	4 квалификационный уровень	5051
20.5	5 квалификационный уровень	5897
21	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
21.1	1 квалификационный уровень	6338
21.2	2 квалификационный уровень	7343
21.3	3 квалификационный уровень	7907
22	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
22.1	1 квалификационный уровень	2454
22.2	2 квалификационный уровень	2572
23	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
23.1	1 квалификационный уровень	2857
23.2	2 квалификационный уровень	3484

23.3	3 квалификационный уровень	3828
23.4	4 квалификационный уровень	4612
24	ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»	
24.1	1 квалификационный уровень	3828
24.2	2 квалификационный уровень	4612
24.3	3 квалификационный уровень	5897
25	Должности, не предусмотренные ПКГ:	
25.1	Начальник лагеря (оздоровительного)	7907
25.2	Заместитель начальника лагеря (оздоровительного)	7343
25.3	Заместитель главного врача	7491
25.4	Специалист по охране труда	3484
25.4.1	Специалист по охране труда II категории	3828
25.4.2	Специалист по охране труда I категории	4202
25.5	Главная медицинская сестра	5082
25.6	Специалист по работе с семьей	4623

* Для должности «Дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3484 рублей;

** Для должности «Дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3828 рублей;

*** Кроме методистов, по должностям «методист» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается: с высшим образованием в размере 5178 рублей; по должности «старший методист» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается: с высшим образованием в размере 5 457 рублей;

**** При наличии в отделении 7 и более должностей педагогических работников (у которых размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с 1 января 2017 года увеличен на 30 % за счет снижения стимулирующих выплат) минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы заведующему отделением устанавливается в размере 6 969 рублей »;

3.2. Работникам учреждений, имеющим высшее и среднее медицинское (педагогическое) образование и квалификационную категорию, может устанавливаться повышающий коэффициент к их окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в следующих размерах:

№ п/п	Интерпретация критерия оценки показателя	Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	Наличие второй квалификационной категории «*»	0,15
2	Наличие первой квалификационной категории	0,20

3	Наличие высшей квалификационной категории	0,25
---	---	------

«*» Присвоение второй квалификационной категории педагогическим работникам упразднено с 1 января 2012 года.

3.3. Начисление выплат компенсационного характера и персональных стимулирующих выплат работникам учреждений осуществляется от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета его увеличения, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Положения.

IV. Виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера

4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, - и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работникам учреждений социального обслуживания, работающим с детьми-инвалидами, детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, страдающими психическими расстройствами здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме, гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в частичном постороннем уходе, гражданами пожилого возраста, несовершеннолетними, нуждающимися в социальной реабилитации, семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, гражданами пожилого возраста, нуждающимися в предоставлении социально-оздоровительной услуги, наркозависимыми гражданами, прошедшими медицинскую реабилитацию и нуждающимися в социальной реабилитации, гражданами, освобожденными из мест лишения свободы, гражданами без определенного места жительства);

выплаты за работу в сельской местности.

4.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, указанные в пункте 4.1, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края и пунктами 4.3–4.13 настоящего Положения.

4.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 0,04 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного (установленной) для различных видов работ с нормальными условиями труда.

4.4. Выплаты компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (работникам учреждений социального обслуживания, работающим с детьми-инвалидами, детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, страдающими психическими расстройствами здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме, гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в частичном постороннем уходе, гражданами пожилого возраста, несовершеннолетними, нуждающимися в социальной реабилитации, семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, гражданами пожилого возраста, нуждающимися в предоставлении социально-оздоровительной услуги, наркозависимыми гражданами, прошедшими медицинскую реабилитацию и нуждающимися в социальной реабилитации, гражданами, освобожденными из мест лишения свободы, гражданами без определенного места жительства) устанавливаются в размере до 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и дифференцируются по типам бюджетных и казенных учреждений (с изменениями на 17 мая 2016 года):

№ п/п	Типы учреждений социального обслуживания и их структурных подразделений	Наименование должностей
1	2	3
1	Учреждения социального обслуживания, их структурные подразделения и должности, работа в которых осуществляется в условиях, отклоняющихся от нормальных, и дает право на установление компенсационной выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 0,15 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	
1.1	Учреждения социального обслуживания, их структурные подразделения «*»	должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предусмотренными пунктом 4.3 настоящего Положения, выплаты компенсационного характера устанавливаются в размере не более 0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с условиями, отклоняющимися от нормальных, предусмотренных настоящей таблицей.

4.5. Выплаты компенсационного характера работникам бюджетных и казенных учреждений за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, в размере 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное

время (с 22:00 до 06:00), определенного из расчета оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и установленной нормы рабочего времени.

4.6. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях ненормированного рабочего дня водителям легковых автомобилей и автобусов устанавливаются в размере 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

4.7. Выплаты компенсационного характера и их размер работникам бюджетных и казенных учреждений за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.8. Выплаты компенсационного характера за сверхурочную работу устанавливаются работникам бюджетных и казенных учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат работникам бюджетных учреждений за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

4.9. Выплаты компенсационного характера за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются работникам бюджетных и казенных учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

4.10. Выплаты компенсационного характера за работу в сельской местности устанавливаются специалистам в размере 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

V. Единовременная материальная помощь

5.1. Единовременная материальная помощь работникам бюджетных и казенных учреждений оказывается по решению руководителя бюджетного и казенного учреждений в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.2. Размер единовременной материальной помощи не может превышать 3,0 тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.1 настоящего раздела.

5.3. Выплата единовременной материальной помощи работникам бюджетных и казенных учреждений производится на основании приказа руководителя бюджетного и казенного учреждений с учетом положений настоящего раздела.

VI. Оплата труда руководителей бюджетных и казенных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

6.1. Заработная плата руководителя учреждения его заместителей и главного бухгалтера включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается руководителем органа местного самоуправления, в ведении которого находится учреждение, и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы основного персонала учреждения, с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждения в соответствии с Решением Казачинского районного Совета депутатов от 09.09.2016 № 7-58 «Об утверждении о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Казачинского района».

6.3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения, утвержденного администрацией Казачинского района и перечня должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности,

Вид экономической деятельности, тип учреждения	Должности, профессии работников
По виду экономической деятельности «Здравоохранение и предоставление социальных услуг»	Специалист по социальной работе, методист

6.4. Размер должностного оклада заместителя руководителя и главного бухгалтера устанавливается руководителем учреждения на 10 - 30% ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

Руководителям учреждений, их заместителям, имеющим высшее медицинское (педагогическое) образование и квалификационную категорию, может устанавливаться повышающий коэффициент к их должностному окладу в следующих размерах:

№ п/п	Интерпретация критерия оценки показателя	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	Наличие второй квалификационной категории «*»	0,15
2	Наличие первой квалификационной категории	0,20
3	Наличие высшей квалификационной категории	0,25

«*» Присвоение второй квалификационной категории педагогическим работникам упразднено с 1 января 2012 года.

6.5. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в порядке, размерах и условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения, а также осуществляется выплата единовременной материальной помощи в размерах и на условиях, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера и персональные стимулирующие выплаты руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам

устанавливаются от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета его увеличения, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего Положения

6.6. Руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера (далее – выплаты):

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их установления для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров, в том числе критерии оценки результативности и качества деятельности бюджетных и казенных учреждений, определяются пунктами 6.7–6.13 настоящего Положения.

6.7. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач руководителям бюджетных и казенных учреждений (за исключением руководителей центра социальных выплат, специализированного учреждения по ведению бухгалтерского учета и ресурсно-методического центра системы социальной защиты) устанавливаются по решению начальника Отдела социальной защиты населения администрации Казачинского района, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам по решению руководителя бюджетного или казенного учреждения по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно с учетом выполнения показателей результативности деятельности учреждения в следующих размерах (с изменениями на 17 мая 2016 года):

Показатели, характеризующие важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы реабилитационные центры для инвалидов и граждан пожилого возраста; центры социального обслуживания населения; комплексные центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов
1	2	3

1. Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения	отсутствие аварийных ситуаций в ходе эксплуатации хозяйственно-эксплуатационных систем, выявленных нарушений (предписаний) режимного характера надзорных органов	0,35
	отсутствие случаев нарушения сроков исполнения документов	0,1
	отсутствие случаев самовольных уходов получателей социальных услуг	-
2.2. Создание условий для:		
а) организации и проведения досуговых, социо-культурных мероприятий	привлечение 30 % и более получателей услуг, в том числе несовершеннолетних, к участию в социо-культурных мероприятиях	0,1
б) интеграции лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе лиц, без определенного места жительства и занятий, в общество	трудоустройство 60 % и более получателей социальных услуг	-
в) оказание содействия обратившимся гражданам в улучшении условий их жизнедеятельности и (или) расширение их возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности	предоставление социальных услуг 95 % граждан и более от общего числа граждан, обратившихся в учреждение	0,2

6.8. Выплаты за качество выполняемых работ руководителям бюджетных и казенных учреждений устанавливаются по решению начальника Отдела социальной защиты населения администрации Казачинского района, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам - по решению руководителя бюджетного или казенного учреждения по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно с учетом оценки показателей качества выполняемых работ в следующих размерах (пункт с изменениями на 17 мая 2016 года):

Наименование показателей, характеризующих качество выполненных работ	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
1. Удовлетворенность граждан качеством предоставленных услуг	отсутствие письменных и устных обращений от получателей услуг, их законных представителей	0,2
2. Сохранение стабильных социально-трудовых отношений	отсутствие письменных и устных обоснованных обращений от работников учреждения	0,2
3. Информационная открытость, характеризующая качество деятельности учреждения	актуализация информации о качестве деятельности на официальном сайте учреждения	0,1

6.9. Руководителям бюджетных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются следующие персональные выплаты:

6.9.1. Персональные выплаты руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за сложность, напряженность и особый режим работы в центрах социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы и их филиалах, за обслуживание лиц, освобожденных из мест лишения свободы, в размере 0,45 должностного оклада;

6.9.2. Персональные выплаты руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за опыт работы устанавливаются руководителям бюджетных и казенных учреждений по решению по решению начальника Отдела социальной защиты населения администрации Казачинского района, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам - по решению руководителя бюджетного и казенного учреждений, на срок не более 1 года с применением следующих критериев:

реабилитационные центры для инвалидов и граждан пожилого возраста; центры социального обслуживания населения; комплексные центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов

опыта (продолжительности) работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения;

опыта (продолжительности) работы в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений социальной защиты населения, его заместителя, главного бухгалтера, включая опыт работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в других сферах и отраслях экономики;

повышения квалификации, профессионального мастерства.

Персональные выплаты за опыт (продолжительность) работы руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам выплачиваются ежемесячно в следующих размерах:

0,30 должностного оклада - руководителям, заместителям руководителя (врачам) домов-интернатов всех типов, расположенных в сельской местности, за стаж работы свыше 3 лет и 0,15 должностного оклада - за каждые последующие 2 года работы в бюджетных, автономных учреждениях социальной защиты населения (домах-интернатах всех типов, расположенных в сельской местности) и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, но не выше 0,6 должностного оклада;

0,20 должностного оклада - руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам иных бюджетных, казенных, автономных учреждений за опыт (стаж) работы свыше 3 лет и 0,1 должностного оклада - за последующие два года работы в бюджетных и казенных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, но не выше 0,3 должностного оклада;

0,05 должностного оклада руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам за сложность управления учреждением в связи с разработкой и использованием новых эффективных и инновационных технологий;

0,10 должностного оклада руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам за сложность управления учреждением в связи с обеспечением работы базовых площадок для апробации и внедрения инновационных технологий и ресурсно-методического сопровождения; наличием на балансе учреждения объектов, требующих особых управленческих решений (автономных котельных, водонапорных башен, филиалов, иной инфраструктуры (свыше 2 зданий));

0,08 должностного оклада - руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам бюджетных и казенных учреждений за опыт (стаж) работы свыше 10 лет в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений, его заместителя, главного бухгалтера, включая опыт (время) работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в других сферах и отраслях экономики.

При наличии у руководителя бюджетного, казенного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера ученой степени (кандидата наук или доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональных выплат устанавливается в следующих размерах:

0,18 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за почетное звание;

0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за ученую степень кандидата наук;

0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за ученую степень доктора наук.

При наличии у руководителя бюджетного, казенного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера одновременно одной или двух ученых степеней и (или) одного или двух почетных званий по профилю выполняемой работы размеры персональных выплат не суммируются и выплачиваются по одному из оснований, имеющему наибольшее значение.

Общий размер персональных выплат руководителям бюджетных, казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам (за исключением центров социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий) определяется путем суммирования установленных персональных выплат по каждому основанию и не может превышать 1,13 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы для руководителей, их заместителей (врачей домов-интернатов, расположенных в сельской местности) и 0,83 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – для руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров иных учреждений.

Общий размер персональных выплат руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам центров социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе для лиц без определенного места жительства и занятий, определяется путем суммирования установленных персональных выплат по каждому основанию и не может превышать 1,43 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

6.10. Руководителям бюджетных и казенных учреждений (за исключением руководителей центра социальных выплат, специализированного учреждения по ведению бухгалтерского учета и ресурсно-методического центра системы социальной защиты) по итогам работы за квартал текущего года ю по решению начальника Отдела социальной защиты населения администрации Казачинского района, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам по решению руководителя бюджетного и казенного учреждений устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в следующих размерах:

Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
1. Кадровая обеспеченность	укомплектованность учреждения работниками от 75 % до 100 %	0,3
2. Участие в грантовых конкурсах социальных проектов, конкурсах профессионального мастерства, творческих группах	получение призовых мест	0,1
3. Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя	отсутствие замечаний	0,4

4. Привлечение спонсоров	наличие документов, подтверждающих поступление денежных средств на лицевой счет учреждения в размере не менее 50 тысяч рублей	0,2
	наличие документов, подтверждающих поступление в учреждение основных средств, товарно- материальных ценностей и (или) оказанных услуг на сумму не менее 30 тыс. рублей	0,1
5. Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края»; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края; в связи с юбилейной датой	награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства	1,3
	награждение знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края»	1,2
	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края	1,1
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	1,0

6.11. Руководителям бюджетных и казенных учреждений, за исключением руководителей центра социальных выплат, специализированного учреждения по ведению бухгалтерского учета и ресурсно-методического центра системы по решению начальника Отдела социальной защиты населения администрации Казачинского района, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам по решению руководителя бюджетного и казенного учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год при выполнении учреждением государственного задания в следующих размерах:

Наименование показателя	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам года	Размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1. Выполнение муниципального задания «*»	муниципальное задание по муниципальной услуге выполнено	0,5

	муниципальное задание по муниципальной услуге в целом выполнено	0,3
2. Повышение кадрового потенциала	представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников)	0,3
3. Повышение статуса учреждения	проведение на высоком уровне мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения с использованием инновационных технологий	0,5

6.12. Бюджетные ассигнования на осуществление стимулирующих выплат руководителям бюджетных и казенных учреждений определяются в кратном отношении к размерам должностных окладов руководителей.

Предельное количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, определяется Положением и дифференцируется по типам учреждений (абзац с изменениями на 17 мая 2016 года):

№ п/п	Тип учреждений	Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения «*»
1	2	3
1	Комплексные центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания населения; центры социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов; реабилитационные центры для инвалидов и граждан пожилого возраста	29

«*» Без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.13. Объем денежных средств, который не был направлен на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям бюджетных и казенных учреждений, направляется на осуществление выплат стимулирующего характера работникам этих учреждений.

VII. Определение размера средств, направляемых на оплату труда работников бюджетных учреждений от приносящей доход деятельности

7.1. Оплата труда работников бюджетных учреждений, с которыми заключены срочные трудовые договоры для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых бюджетным учреждением услуг, осуществляется полностью за счет средств от приносящей доход деятельности по системам оплаты труда, установленным в бюджетных учреждениях. Размер средств, направляемых на оплату труда работников, от приносящей доход деятельности устанавливается бюджетным учреждением самостоятельно, но не более 65 процентов от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. Средства на оплату труда от приносящей доход деятельности направляются бюджетным учреждением на осуществление выплат стимулирующего характера.

Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются на выплаты стимулирующего характера с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений.

VIII. Порядок определения продолжительности работы в бюджетных и казенных учреждениях для установления персональной выплаты за опыт работы руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений

8.1. При установлении персональной выплаты за опыт работы в бюджетных и казенных учреждениях в стаж работы засчитывается:

8.1.1. Руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям (не имеющим медицинского образования) и главным бухгалтерам:

время работы как по основной работе, так и по совместительству, в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения.

8.1.2. Руководителям бюджетных и казенных учреждений и их заместителям, имеющим медицинское образование:

время работы как по основной работе, так и по совместительству, на любых должностях в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения (домах-интернатах всех типов, расположенных в сельской местности) и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, и Госсанэпиднадзора;

время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений, в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

время выполнения в бюджетных, казенных, автономных учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время работы, как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от формы собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России.

8.1.3. Руководителям и заместителям руководителей центров социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, и их филиалов за обслуживание лиц, освобожденных из мест лишения свободы, время нахождения на действительной военной службе (службе в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы) и днем поступления на работу в учреждение социальной защиты населения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы в льготном исчислении составляет 25 лет и более независимо от продолжительности перерыва.

8.2. Руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам в стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление персональной выплаты за опыт (стаж) работы в бюджетных и казенных учреждениях социальной защиты населения, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01.01.1992 г.;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.