



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023

с. Казачинское

№ 520-п

О внесении изменений в постановление администрации Казачинского района от 24.02.2022 № 75-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2022 № 197-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Казачинского района от 01.09.2020 № 313-п «Об утверждении муниципальной программы Казачинского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Казачинского района от 24.02.2022 № 75-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности» следующие изменения:

- приложение № 9 к Порядку предоставления субсидии изложить в новой редакции согласно приложению;

- абзац 2 пункта 4.1. раздела 4 изложить в новой редакции – «отчета (ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, согласно заключенному Соглашению»;

- исключить абзацы 3,4 пункта 4.1. раздела 4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления С.А. Новикову.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

Глава района

Ю.Е. Озерских

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Казачинского района
от 07.11.2023 № 520-п

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидии
субъектам малого и среднего
предпринимательства и физическим
лицам, применяющим специальный
налоговый режим «Налог на
профессиональный доход» на
возмещение затрат при
осуществлении
предпринимательской деятельности

Соглашение
между главным распорядителем средств районного бюджета
и субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом,
применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

_____ (место заключения соглашения)

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество(при наличии) руководителя
Главного распорядителя или иного уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(реквизиты положения о структурном подразделении администрации Казачинского района, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество(при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического
лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица
- производителя товаров, работ, услуг или уполномоченного ими лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства
о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____,
(наименование и реквизиты нормативного правового акта,
устанавливающего условия и порядок предоставления
субсидии из районного и (или) краевого и (или)
федерального бюджетов Получателю)

(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее -
Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного
бюджета в 20__ году субсидии:

1.1.1. в целях возмещения затрат Получателя, связанных с

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <1>.

(далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего
Соглашения, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код
Главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая
статья _____, вид расходов _____ в рамках отдельного
мероприятия _____

(наименование отдельного мероприятия)

муниципальной программы Казачинского района _____

(наименование муниципальной программы Казачинского района)

утвержденной постановлением администрации Казачинского района от _____ № _____;

в общем размере _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе:

средства районного бюджета в размере _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

средств краевого бюджета в размере _____ (_____) рублей;

(сумма прописью)

средств федерального бюджета в размере _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств согласно решения районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с *Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности* (далее – Порядок), утвержденным постановлением администрации Казачинского района от _____ № _____, при представлении Получателем Главному распорядителю пакета документов в соответствии с п.п. 2.7, 2.8. раздела 2 Порядка предоставления субсидий.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе <2>.:

3.2.1.

3.2.2.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется одновременно на счет Получателя, открытый в _____

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем предоставления Получателем в _____ документов, указанных в пункте 3.1.2. настоящего Соглашения.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии <3>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <4>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2, настоящего Соглашения <5>, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидий, в течении ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать <6>.:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. иные показатели <7>:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком или в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании <8>:

4.1.5.1. отчета (ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № __ к Соглашению <9>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____ <10>

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <11>.

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядков предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с [пунктом 4.1.4](#) настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении N __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <12>;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <13>:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и при условии

предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения [<14>](#);

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении [<15>](#);

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<16>](#):

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, установленные пунктом (ами) 3.1.2, _____ [<17>](#) настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.4.1](#) настоящего Соглашения [<18>](#);

4.3.3. обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.4.2](#) настоящего Соглашения [<19>](#);

4.3.4. представлять Главному распорядителю [<20>](#):

4.3.4.1. отчет (ты) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#) настоящего Соглашения [<21>](#) не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____; (месяц, квартал, год)

4.3.4.2. иные отчеты [<22>](#):

4.3.4.2.1. _____;

4.3.4.2.2. _____;

4.3.5. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.3](#) настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения:

4.3.6.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать в районный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать в районный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.8](#) настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций [<23>](#);

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <24>:

4.3.9.1. _____;

4.3.9.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <25>:

4.4.2.1. _____;

4.4.2.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <26>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <27>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <28>.

7.3.1. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением N 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

- 7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:
- 7.4.1. в одностороннем порядке в случае:
- 7.4.1.1. реорганизации <29> или прекращения деятельности Получателя;
- 7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
- 7.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <30>;
- 7.4.1.4. _____ <31>.
- 7.4.2. по соглашению Сторон в случае _____ <32>.
- 7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (ми) способом (ами) <33>:
- 7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;
- 7.5.2. _____ <34>.
- 7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

Наименование Главного
распорядителя

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

ОГРН, ОКТМО
Место нахождения, почтовый адрес:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

*(наименование должности
руководителя Главного
распорядителя и иного
уполномоченного лица)*

*(наименование должности
руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)*

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

<1> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<2> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<3> Пункт 3.4 не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале. Также указанный пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<5> Предусматривается при наличии в Соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<6> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<8> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

<9> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящей Типовой формы. Отчет (ы), указанный (ые) в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, оформляется (ются) по форме согласно приложениям N 3 и (или) 4 к настоящей Типовой форме.

<10> Предусматривается, в том числе при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем, установленные Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления Главным распорядителем контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению N 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<13> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<17> Предусматривается при наличии в Соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<18> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы.

<19> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

<20> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.4, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<21> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1.

<22> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<23> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

- <25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права установленные Порядком предоставления субсидии.
- <26> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <28> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением N 6 к настоящей Типовой форме.
- <29> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.
- <30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Порядком предоставления субсидии.
- <31> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <32> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 7 к настоящей Типовой форме. Указываются конкретные случаи.
- <33> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.
- <34> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

Показатели результативности

№ п/ п	Наименование показателя	Наимено- вание проекта (меропри- ятия) <1>	Единица измерения по (ОКЕИ)		Плановое значение показателя	Срок, на который запланирова- но достижение показателя
			Наименова- ние	Код		
1	2	3	4	5	6	7

Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

*(наименование должности
руководителя Главного
распорядителя и иного
уполномоченного лица)*

*(наименование должности
руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)*

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

<1> Заполняется по решению Главного распорядителя

				0100						
		в том числе:								
				0200						
		в том числе:								

 <1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов районного бюджета и соответствующий ему код.

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 3](#), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3
к Соглашению
от _____ № _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> Наименование показателя, указываемого в таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Соглашению.

<2> Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 1 к Соглашению.

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель _____
(должность) _____
(ФИО) _____
(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

*(наименование должности
руководителя Главного
распорядителя и иного
уполномоченного лица)*

(подпись) _____
(ФИО)

М.П.

Сокращенное наименование
Получателя

*(наименование должности
руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)*

(подпись) _____
(ФИО)

М.П. (при наличии)

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			всего	израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-			

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию [показателя](#), указанному в [графе 2](#) приложения N 1 к Соглашению.

<2> Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в [пункте 1.1.2](#) Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#) приложения N 1 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в [графе 7](#) приложения N 3 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель _____
(должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
" __ " _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

(наименование должности
руководителя Главного
распорядителя и иного
уполномоченного лица)

(подпись) / _____
(ФИО)

М.П.

Сокращенное наименование
Получателя

(наименование должности
руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)

(подпись) / _____
(ФИО)

М.П. (при наличии)

														гр. 16 <11>					
Наименование	код	Наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)		Обязательства <9>	Денежных обязательств <10>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
					0100														
		в том числе:																	
					0200														
		в том числе:																	
Всего:									Всего:										

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации краевого бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <13>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <14>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.
.....

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

- <3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").
- <4> Показатели [граф 1 - 5](#) формируются на основании показателей [граф 1 - 5](#), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к Типовой форме.
- <5> Указываются в соответствии с плановыми [значениями](#), установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.
- <6> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.1](#) Соглашения на отчетный финансовый год.
- <7> Указываются значения показателей, отраженных в [графе 3](#), достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- <8> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.
- <9> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 11](#). При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя на отчетную дату, определенная в соответствии с Правилами предоставления субсидии.
- <11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- <12> [Раздел 2](#) формируется Министерством, Агентством, Службой, иным органом (организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- <13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в [разделе 1](#), и не может превышать значение показателя [графы 16 раздела 1](#).
- <14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии ([гр. 17 раздела 1](#)).
- <15> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет.
- <16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

**Дополнительное соглашение
к соглашению между главным распорядителем средств районного бюджета
и субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом,
применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности
от " __ " _____ 20__ г. N _____**

(место заключения
дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

N _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

которому как получателю средств краевого бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель" в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты положения об органе исполнительной власти Красноярского края,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с [пунктом 7.3](#) Соглашения от "___" _____ N _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в [Соглашение](#) следующие изменения [<1>](#):

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в [пункте 1.1 раздела I](#) "Предмет Соглашения":

1.2.1. в [пункте 1.1.1](#) слова "_____"

*(производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг)*

заменить словами "_____".

*(производством (реализацией) товаров, выполнением работ,
оказанием услуг)*

1.3. в [разделе II](#) "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в [пункте 2.1](#) слова "в общем размере _____"

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек" заменить словами "в общем (сумма прописью)

размере _____ (*_____*) рублей __ копеек";

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. [пункт 2.1.1](#) изложить в следующей редакции:

"2.1.1. _____";

1.3.3. [пункт 2.1.2](#) изложить в следующей редакции:

"2.1.2. _____";

1.4. в [разделе III](#) "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в [пункте 3.1.2](#) слова "приложении N _____" заменить словами "приложении N _____";

1.4.2. в [пункте 3.3](#):

1.4.2.1. слова "осуществляется _____" заменить словами "осуществляется _____";

1.4.2.2. слова "_____"

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами "_____";

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.3. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5. в [разделе IV](#) "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в [пункте 4.1.2](#):

1.5.1.1. слова "в пункте (ах) _____" заменить словами "в пункте (ах) _____";

1.5.1.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.2. в [пункте 4.1.4.1](#) слова "приложении N _____" заменить словами "приложении N _____";

1.5.3. в [пункте 4.1.5.1](#) слова "приложении N _____" заменить словами "приложении N _____";

1.5.4. в [пункте 4.1.8](#):

1.5.4.1. слова "приложении N _____" заменить словами "приложении N _____";

- 1.5.4.2. слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.5. в [пункте 4.1.9](#) слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.6. в [пункте 4.1.10](#) слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.7. в [пункте 4.2.2](#) слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.8. в [пункте 4.3.1](#) слова "пунктом (ами) ____" заменить словами "пунктом (ами) ____";
- 1.5.9. в пункте 4.3.3.1:
- 1.5.9.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";
- 1.5.9.2. слова "отчетным ____" заменить словами "отчетным ____";
- 1.5.10. в [пункте 4.3.4](#) слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";
- 1.5.11. в [пункте 4.3.6](#) слова "приложении N ____" заменить словами "приложении N ____";
- 1.6. в [разделе VII](#) "Заключительные положения":
- 1.6.1. в [пункте 7.3](#) слова "приложением N ____" заменить словами "приложением N ____".
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению [<2>](#):
- 1.7.1. _____;
- 1.7.2. _____.
- 1.8. [раздел VIII](#) "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

Наименование Главного
распорядителя

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения, почтовый адрес:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

1.9. приложение N __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N ____ согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N ____ согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. _____.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

*(наименование должности
руководителя Главного
распорядителя и иного
уполномоченного лица)*

*(наименование должности
руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)*

(подпись) / (ФИО)

(подпись) / (ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения, вносимые в [пункты 3.2.1, 3.2.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.2, 4.1.11.1, 4.1.11.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.4.2.1, 4.3.4.2.2, 4.3.9.1, 4.3.9.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3](#) Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

**Дополнительное соглашение о расторжении соглашения
между главным распорядителем средств районного бюджета
и субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом,
применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности
от " __ " _____ 20__ г. N _____**

(место заключения
дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

N _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

которому как получателю средств краевого бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель" в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты положения об органе исполнительной власти Красноярского края,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации _____, (наименование порядка предоставления субсидии из краевого бюджета получателю) утвержденными (ым) _____ (наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего условия и порядок предоставления субсидии из районного бюджета Получателю) (далее - Порядка предоставления субсидии), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Сторонами соглашения между главным распорядителем средств районного бюджета и субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности N _____ от " __ " _____ 20__ г. (далее - Соглашение, субсидия):

1. Соглашение считать расторгнутым с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов между Сторонами на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя бюджетных средств исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма прописью)

По коду бюджетной классификации (далее-код БК) _____ <1>;

2.2. бюджетное обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек;
(сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение " __ " дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей __ копеек <2>;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение " __ " рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Главному распорядителю бюджетных денежных средства в размере _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения Сторонами.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон:

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

Наименование Главного

Наименование Получателя

распорядителя

ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

ОГРН, ОКТМО
Место нахождения, почтовый адрес:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

1. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

(наименование должности
руководителя Главного
распорядителя и иного
уполномоченного лица)

(наименование должности
руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)

(подпись) / _____
(ФИО)

(подпись) / _____
(ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

<1> Если субсидия из районного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности (далее - Субсидия) предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в случае неисполнения обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).