

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОАРХАНСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2019

с. Казачинское

№ 550-п

**Об утверждении Порядка взимания платы с родителей (с законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях Казачинского района, осуществляющих образовательную деятельность**

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взимания платы с родителей (с законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях Казачинского района, осуществляющих образовательную деятельность, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной политике, начальника Отдела образования администрации района Л.А. Федоненко.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Новая Жизнь».

Глава района

Ю.Е. Озерских

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Казачинского района  
от 25.11.2019 № 550-п

**Порядок  
взимания платы с родителей (с законных представителей) за присмотр  
и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в учреждениях Казачинского района, осуществляющих  
образовательную деятельность**

1. Настоящий Порядок разработан для определения порядка и условий платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Казачинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – МОУ).
  2. В Порядке используются следующие понятия:  
присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;  
родительская плата - плата с родителей (с законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Казачинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
  3. При установлении размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МОУ.
  4. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно до 25-го числа каждого месяца за текущий месяц на основании квитанции через кредитные организации.
  5. Родительская плата зачисляется на лицевые счета МОУ. Возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия или перевода детей производится на основании их личного заявления.
  6. Контроль и ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителей МОУ.
  7. Для начисления родительской платы ежедневно ведется табель посещаемости детьми, где указываются фамилия, имя ребенка и отмечаются дни явки и неявки детей.
  8. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.
  9. Родительская плата не взимается за дни, в которые ребенок не посещал дошкольное учреждение по причине болезни или временного его отсутствия (при наличии медицинской справки о болезни ребенка или заявления родителей). В остальных случаях родительская плата взимается в полном объеме.
  10. Внесенная родительская плата за дни непосещения в случаях, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, засчитывается в последующие платежи.
  11. Родительская плата расходуеться в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на приобретение продуктов питания. При этом допустимо расходование родительской платы в размере не более 10% от фактически внесенной суммы на товары хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
- Остатки средств родительской платы, т.е. неиспользованные средства на 1 января текущего года могут расходовать на вышеперечисленные цели.
- Для расчета размера родительской платы используется Методика расчета нормативов затрат за присмотр и уход за детьми в МОУ, согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение к Порядку взимания платы с родителей (с законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях Казачинского района, осуществляющих образовательную деятельность

**Методика расчета нормативных затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Казачинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

1. Основой формирования взимания платы с родителей (с законных представителей), (далее - родительская плата) за присмотр и уход являются затраты родительской платы за присмотр и уход одного ребенка в образовательных учреждениях Казачинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - МОУ). В затраты включаются расходы учреждения согласно перечню затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход одного ребенка в МОУ.
2. Планируемый размер родительской платы рассчитывается от фактических затрат на содержание ребенка, но не превышает 40% затрат на содержание детей в МОУ.
3. Фактические затраты МОУ родительская плата за присмотр и уход одного ребенка в месяц рассчитываются по форме:

$$C = (Зпит. / ФЧ + (З - Зпит.) / СЧ) / К$$

где:

С – фактические затраты МОУ родительская плата за присмотр и уход одного ребенка в месяц, руб.;

Зпит. - затраты на питание ребенка за период (год), руб.;

ФЧ – численность детей, фактически посещающих МОУ за период, рассчитанная исходя из количества фактических детодней, чел.;

З – затраты МОУ по местному бюджету за период (год), руб.

СЧ – плановая численность детей, рассчитанная исходя из количества открытых групп, чел.;

К – количество месяцев для расчета.