

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2019

с.Казачинское

№ 637-п

Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации Казачинского района

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», на основании распоряжения Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации Казачинского района согласно приложению № 1.
2. Общему отделу администрации Казачинского района (Рычкова):
 - обеспечить ознакомление муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления с настоящим постановлением под роспись;
 - разместить данное постановление на официальном сайте администрации Казачинского района в телекоммуникационной сети Интернет.
3. Руководителям структурных подразделений администрации Казачинского района:
 - назначить лиц, ответственных за содействие в проведении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
 - обеспечить соблюдение муниципальными служащими требований настоящего постановления.
4. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления администрации Казачинского района С. А. Новикову.
5. Постановление вступает в силу в день подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

Глава района

Ю.Е. Озерских

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)
в администрации Казачинского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации Казачинского района (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Казачинского района требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

"антимонопольное законодательство" - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в администрации Казачинского района антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Казачинского района;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурные подразделения администрации Казачинского района, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением.

2. ЦЕЛИ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- а) обеспечение соответствия деятельности администрации Казачинского района требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации Казачинского района.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности администрации Казачинского района требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в администрации Казачинского района антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса администрации Казачинского района рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства администрации Казачинского района в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования администрации Казачинского района антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Казачинского района;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. УПОЛНОМОЧЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ И КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации Казачинского района антимонопольного комплекса осуществляется главой района который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения и дополнения, а также принимает нормативные правовые акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение служащими администрации Казачинского района акта об антимонопольном комплаенсе;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются в соответствии с функциональными обязанностями между структурными подразделениями администрации Казачинского района:

- общим отделом администрации Казачинского района;
- отделом экономики и планирования администрации Казачинского района.

3.3. К компетенции общего отдела администрации Казачинского района относятся следующие функции:

- взаимодействие с другими структурными подразделениями администрации Казачинского района по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- информирование главы района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;
- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих, разработка предложений по их исключению;
- проведение проверок в случаях обнаружения признаков коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными служащими своих должностных обязанностей;
- ознакомление лиц, претендующих на замещение должности муниципальной службы, замещающих должности муниципальной службы в администрации Казачинского района с настоящим Положением;
- взаимодействие с отделом экономки и планирования администрации Казачинского района по вопросам представления информации при подготовке доклада об антимонопольном комплаенсе;

3.4. К компетенции отдела экономики и планирования администрации Казачинского района относятся следующие функции:

- правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов на предмет нарушения антимонопольного законодательства;
- правовая экспертиза нормативных правовых актов на предмет нарушения антимонопольного законодательства;
- правовая экспертиза проектов муниципальных контрактов на предмет нарушения антимонопольного законодательства;
- консультирование муниципальных служащих по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- внедрение и организация функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Казачинского района;
- обучение муниципальных служащих по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- подготовка и представление главе района акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренних документов администрации Казачинского района, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его в Коллегиальный орган на утверждение;
- взаимодействие с Коллегиальным органом.

3.5. Структурные подразделения администрации Казачинского района осуществляют следующие функции:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих структурных подразделений администрации Казачинского района, разработка предложений по их исключению;
- обеспечение предоставления в уполномоченное подразделение (общий отдел администрации Казачинского района) сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства, осуществляемого при обеспечении реализации полномочий, отнесенных к компетенции соответствующего структурного подразделения администрации Казачинского района.

3.6. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации Казачинского района антимонопольного комплаенса осуществляет Коллегиальный орган, утверждаемый постановлением администрации Казачинского района.

3.7. К функциям коллегиального органа относится:

- рассмотрение и оценка мероприятий администрации Казачинского района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. ВЫЯВЛЕНИЕ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (КОМПЛАЕНС – РИСКОВ)

4.1. В целях выявления комплаенс-рисков в администрации Казачинского района общим отделом администрации Казачинского района проводятся:

- мониторинг и анализ практики применения администрацией Казачинского района антимонопольного законодательства, в том числе путем сбора сведений, представленных структурными подразделениями администрации Казачинского района о правоприменительной практике антимонопольного законодательства;
- анализ выявленных рисков нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации Казачинского района (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ нормативных правовых актов администрации Казачинского района, подлежащих проверке на предмет их соответствия антимонопольному законодательству (в рамках правовой экспертизы);
- анализ проектов нормативных правовых актов администрации Казачинского района (в рамках правовой экспертизы).

В случае выявления в нормативном правовом акте (проекте) администрации Казачинского района положений, не соответствующих требованиям антимонопольного законодательства, и (или) положений, которые могут повлечь за собой нарушения антимонопольного законодательства, общий отдел администрации Казачинского района готовит заключение о наличии указанных положений с оценкой таких комплаенс-рисков и распределением их по уровням в соответствии с Приложением к методическим рекомендациям по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

4.2. Структурные подразделения администрации Казачинского района ежегодно в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в общий отдел администрации Казачинского района сведения о правоприменительной практике антимонопольного законодательства, содержащие информацию о практике применения антимонопольного законодательства, осуществляемого при обеспечении реализации полномочий, отнесенных к компетенции соответствующего структурного подразделения администрации Казачинского района.

4.3. Общий отдел администрации Казачинского района ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, готовит аналитическую записку на основании:

- сведений о наличии признаков коррупционных рисков, конфликта интересов либо нарушений правил служебного поведения при осуществлении служащими администрации Казачинского района, руководителями структурных подразделений администрации Казачинского района своих функций с подтверждающими такие нарушения материалами;

- обзоры судебной практики по антимонопольным делам, участником которых являлась администрация Казачинского района, а также сведения о результатах проведенных аналитических мероприятий, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела.

4.4. В случае если в ходе выявления комплаенс-рисков в соответствии с пунктом 4.1 Положения общим отделом администрации Казачинского района обнаружены признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении служащими администрации Казачинского района, руководителями структурных подразделений своих функций, информация об указанных фактах и подтверждающие их материалы подлежат передаче главе района.

4.5. На основе проведенного в соответствии с пунктом 4.1 Положения анализа сведений, представленных общим отделом администрации Казачинского района, с учетом представленных сведений в соответствии с пунктами 4.2 – 4.3 Положения, отдел экономики и планирования администрации Казачинского района в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, готовит проект доклада об антимонопольном комплаенсе в соответствии с требованиями, установленными разделом 7 Положения.

5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ КОМПЛАЕНС – РИСКОВ

5.1. В целях снижения комплаенс-рисков отделом экономики и планирования администрации Казачинского района ежегодно разрабатывается проект плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

5.2. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков должен содержать:

- мероприятия, направленные на минимизацию и устранение выявленных комплаенс-рисков;

- описание мероприятий, направленных на минимизацию и устранение выявленных комплаенс-рисков;

- ответственных исполнителей (должностные лица, структурные подразделения администрации Казачинского района);

- срок исполнения мероприятий.

5.3. Проект плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков рассматривается и утверждается главой района.

5.4. Отдел экономики и планирования администрации Казачинского района осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков.

5.5. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации Казачинского района включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в администрации Казачинского района антимонопольного комплаенса отделом экономики и планирования администрации Казачинского района рассчитываются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в целом для администрации Казачинского района:

- коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства (по сравнению с 2019 годом);

-доля проектов нормативных правовых актов администрации Казачинского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

-доля нормативных правовых актов администрации Казачинского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

6.2. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляются в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной Приказом Федеральной антимонопольной службы от 05.02.2019 №133/19.

6.3. Отдел экономики и планирования администрации Казачинского района проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации Казачинского района и направляет информацию о достижении ключевых показателей в Коллегиальный орган.

6.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Казачинского района включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. ДОКЛАД ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛАЕНСЕ

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

- о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется отделом экономики и планирования администрации Казачинского района главе района на подпись ежегодно не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным и не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным направляется в Коллегиальный орган на рассмотрение и утверждение.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе утверждается Коллегиальным органом в срок не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, предоставляется главе района и размещается на официальном сайте администрации Казачинского района в телекоммуникационной сети «Интернет».

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

8.1. Систематическое обучение сотрудников администрации Казачинского района требованиям антимонопольного комплаенса проводится бшим отделом администрации Казачинского района в следующих формах:

- вводный (первичный) инструктаж;
- целевой (внеплановый) инструктаж;
- повышение квалификации;
- иных формах, организуемых администрацией Казачинского района.

8.2. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного комплаенса и настоящим Положением проводится при приеме сотрудников на работу.

8.3. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении основ антимонопольного комплаенса и внесении изменений в настоящее Положение, а также при выявлении антимонопольным органом или общим отделом администрации Казачинского района признаков нарушения (или установлении факта нарушения)

антимонопольного законодательства в деятельности администрации Казачинского района.

8.4. Целевой (внеплановый) инструктаж может осуществляться в форме доведения до муниципальных служащих администрации Казачинского района информационных писем или проведения совещаний.